



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация Урицкого района

Отдел образования

ПРИКАЗ

13 февраля 2020 год

№ 64

пгт. Нарышкино

Об обеспечении конфиденциальности при подготовке и хранении документов, разработанных в рамках антитеррористической безопасности в образовательных организациях

В соответствии с подпунктом «22» пункта III Требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006 (далее – Требования), в целях соблюдения требований к обеспечению конфиденциальности при подготовке и хранении паспорта безопасности и иных документов, разработанных в рамках обеспечения антитеррористической безопасности в образовательных организациях, п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Обеспечить условия хранения паспортов безопасности, ограничивающие доступ посторонних лиц к содержащейся в нём информации (сейф, кабинет руководителя).

1.2. Определить должностное лицо, ответственности за хранение паспорта безопасности объекта (территории) и иных Документов ограниченного распространения и принимаемых мерах по антитеррористической защищённости.

1.3. Определить должностных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных Документах.

1.4. Определить порядок выдачи паспорта безопасности во временное пользование под роспись в журнале выдачи паспорта безопасности (кому, когда, с какой целью, на какое время).

1.5. Не допускать копирование документов целиком или отдельными частями, в том числе в электронном виде на USB-флеш-накопители, а также CD-диски и так далее для передачи лицам, не имеющих права доступа к сведениям, содержащимся в паспорте.

1.6. Осуществлять меры по предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных Документах. (Компьютер на котором разрабатывались и хранятся Документы не должны быть подключены к сети «Интернет» и должны иметь пароль доступа. Доступ посторонних лиц к данному компьютеру не допускается).

1.7. Осуществлять подготовку должностных лиц по вопросам работы со служебной информацией, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных Документах.

1.8. Уничтожать документы с истекшим сроком хранения в порядке и в сроки, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.9. Провести анализ состояния работы по соблюдению требований к обеспечению конфиденциальности при подготовке и хранении паспортов безопасности различных категорий, планов обеспечения транспортной безопасности, иных документов, изготовленных в рамках реализации антитеррористического законодательства и имеющих ограниченный характер использования, а также их электронных образцов.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



Л.В. Гнеушева