

«Согласовано»

Заместитель главы администрации Урицкого
района по социальной сфере и экономике

_____ Н.В.Артамонова

«Утверждаю»

Начальник отдела образования

_____ Л.В.Гнеужева

приказ отдела от 28.12.2018г.№352

**ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
УРИЦКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
НА 2019 ГОД**

СОДЕРЖАНИЕ

I. Приоритетные направления развития системы образования Урицкого района в 2019 году

1. Анализ деятельности отдела в 2018 году
2. Регламент работы
3. Аппаратные совещания
4. Вопросы для обсуждения на коллегии при Главе Урицкого района и подготовка проектов постановлений.
5. Основные вопросы совещаний отдела образования на 2019 год
6. Основные вопросы Советов отдела образования на 2019 год
7. Основные мероприятия отдела в режиме учебного года
8. Работа отдела образования по ведению мониторингов
9. Районные массовые мероприятия
10. План работы органа опеки и попечительства при отделе образования
11. План – график проведения семинаров в образовательных организациях
12. Основные вопросы совещаний и семинары с руководителями дошкольных образовательных организаций в 2019 году
13. План работы по обеспечению комплексной безопасности муниципальных образовательных организаций
14. План мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому учебному году и к работе в осеннее - зимний период
15. План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности отдела образования и образовательных организаций

Приоритетные направления развития системы образования Урицкого района в 2019 году

Деятельность муниципальной системы образования нацелена на решение задач, поставленных федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», областным законом «Об образовании в Орловской области», Федеральными Программами воспитательной и патриотической работы, муниципальной программой «Развитие образования Урицкого района»:

1. Обеспечение доступности дошкольного общего образования для детей возрастной категории от 1,5 до 7 лет, развитие вариативных форм дошкольного воспитания;

2. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ;

3. Обеспечение дифференциации и индивидуализации образовательного процесса путем создания и реализации вариативных образовательных программ, ориентированных на различные контингенты обучающихся – от одаренных детей до детей с ограниченными возможностями здоровья;

4. Внедрение ФГОС среднего общего образования;

5. Расширение вариативности воспитательных систем, технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребенка, с учетом его потребностей, интересов и способностей;

6. Обновление содержания дополнительного образования детей в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества;

7. Продолжение работы по развитию кадрового потенциала образовательных организаций, созданию системы непрерывного повышения квалификации педагогических работников для формирования готовности к реализации новых образовательных стандартов, создания современного оборудованного образовательного пространства, комфортной здоровьесберегающей и безопасной среды;

8. Внедрение единой информационной системы учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся в 100% муниципальных общеобразовательных учреждений.

9. Продолжение работы по сокращению неэффективных расходов бюджетных средств на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.

10. Повышение эффективности гражданского и духовно-нравственного воспитания детей, обеспечение поддержки и развития одаренных детей, внедрение комплексного подхода к оздоровлению детей и формированию здорового образа жизни на всех этапах образования, а также в период работы летних оздоровительных учреждений.

11. Участие органов государственно-общественного управления в решении задач школьного образования, развитие современных форм взаимодействия с родительской общественностью по вопросам обучения и воспитания детей.

I. Анализ деятельности отдела образования за 2018 год

Работа отдела образования направлена на обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования Урицкого района. Отдел образования администрации Урицкого района является органом специальной компетенции, осуществляющим функции по выработке муниципальной и региональной политики, нормативного правового регулирования, а также правоприменительные функции по контролю и надзору в сфере образования, защиты несовершеннолетних опеки и попечительства и исполняющим от имени администрации Урицкого района функцию и полномочия учредителя бюджетных образовательных организаций района.

Работа отдела образования в 2018 году была организована в соответствии с планом работы и направлена на решение главных задач:

- обеспечение реализации законодательства в сфере образования;
- обеспечение предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дошкольного и дополнительного образования детям;
- учет детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях;
- содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций;
- реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования Урицкого района», приоритетного национального проекта «Образование», Концепции модернизации российского образования.

Основной целью отдела образования является обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории Урицкого района.

В течение года вопросы в сфере образования обсуждались на уровне администрации района на коллегиях и комиссиях :

- О подготовке муниципальных бюджетных организаций к новому 2018-2019 учебному году;
- О подготовке муниципальных бюджетных организаций к отопительному сезону 2017-2019 годов;
- О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2018 г.
- Об итогах организации летнего отдыха школьников в 2018 году;
- О профилактической работе по антинаркотической деятельности и, табакокурению среди учащихся.
- постановление администрации Урицкого района от 15.03.2017г. №100 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Урицком районе в 2018 году»;
- постановление администрации Урицкого района от 03.05.2018г. №151 «О проведении пятидневных учебных сборов среди юношей образовательных организаций Урицкого района в 2018 году»;

- постановление администрации Урицкого района от 03.05.2018г. №150 «Об участии победителей и активных участников муниципального этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» в профильной смене «Юные спортсмены -2018»;
- постановление администрации Урицкого района от 16.05.2018г. №195 «О ходе подготовки муниципальных образовательных организаций к новому 2018/2019 учебному году»;
- постановление администрации Урицкого района от 27.09.2018г. №375 «О внесении изменений в постановление администрации Урицкого района от 09.09.2011 года» Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Урицкого района», от 05.08.11 г. №381 «Об отраслевой системе оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений Урицкого района»
- постановление администрации Урицкого района от 03.10.2018г. «Об итогах оздоровления и отдыха детей и подростков в 2018 году»;
- постановление администрации Урицкого района от 31.10.2018г. «О создании объединенного учебного пункта для подготовки граждан по основам военной службы»
- распоряжение администрации Урицкого района от 28.11.2018г. «О подготовке и проведении муниципального этапа Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» среди команд победительниц внутришкольных отборочных соревнований.
- постановление администрации Урицкого района от 03.10.2018г. №441 «Об итогах оздоровления и отдыха детей и подростков в 2018 году»;
- приказ отдела образования от 08.05.2018 г. № 169 «Об итогах районного конкурса-выставки детского технического творчества «Дети, техника, творчество», посвященного 200-летию со дня рождения И.С.Тургенева
- приказ отдела образования от 08.05.2018г.№168 «Об итогах проведения муниципальных соревнований «Школа безопасности»»;
- приказ отдела образования от 17.05.2018г.№177 «Об итогах районного конкурса Читатель года»
- приказ отдела образования от 20.07.2018г.№226 «О завершении реорганизации МБОУ-СОШ №2п.Нарышкино Урицкого района Орловской области»
- приказ отдела образования от 10.08.2018г. №227 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Урицком районе в 2019 году»;
- приказ отдела образования от 15.08.2018г.№233 «О проведении районного смотра –конкурса по вопросам гражданской защиты в области безопасности жизнедеятельности среди общеобразовательных организаций района»
- приказ отдела образования от 31.08.2018г. №239 «Об открытии МБДОУ детского сада №1 п.Нарышкино после капитального ремонта»»;

- приказ отдела от 31.08.2018г. №242 «Об обеспечении антитеррористической защищенности образовательных организаций в 2018-2019 учебном году»;
- приказ отдела от 03.09.2018г. №248 «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению антитеррористической и антикриминальной безопасности образовательных организациях Урицкого района в 2018-2019 учебном году»;
- приказ отдела от 28.09.2018г. №268 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2018-2019 учебном году»;
- приказ отдела от 09.10.18г. №276 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2018-2019 учебном году»;
- приказ отдела от 07.11.18г №299 «О проведении районного спортивного праздника»;
- приказ отдела от 15.11.18г №305 «О проведении итогового сочинения в 2018-2019 учебном году в общеобразовательных организациях Урицкого района».

Сегодня доступность образования рассматривается как неотъемлемая часть социальной стабильности. В системе образования было 26 образовательных организаций. Проведена реорганизация школы №2 путём присоединением к ней Детско-юношеской спортивной школы структурным подразделением, детского сада №2 путем присоединения к нему Бунинского и Себякинского детских садов, детского сада №3 путем присоединения к нему Котовского и Б-Сотниковского детских садов филиалами. В стадии реорганизации находится детский сад №1 у которого будет 3 филиала: Богдановский, Хорошиловский и Котовский детские сады. Однако вся сеть дошкольного образования сохранена.

К месту учебы четыремя школьными автобусами подвозятся 110 учащихся и 105 учащихся подвозятся автотранспортной кампанией «Логос».

В 2018 году инвестировано в ремонт и обустройство образовательных учреждений почти 27 млн. руб. бюджетных средств. После двухлетнего капитального ремонта открыт детский сад №1 п.Нарышкино. Сумма капитальных вложений из бюджетов двух уровней за 2018 год составила 17 млн. руб., в том числе на 5,6 млн. руб. закуплено новое технологическое, игровое, учебное оборудование, детская мебель, мягкий инвентарь. В соответствии с поручениями Президента В.В.Путина в детском саду №1 мы открываем 2 ясельные группы для детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет. Детский сад № 3 п. Нарышкино – участник федеральной программы «Доступная среда», в рамках которой созданы условия для инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов. Отремонтирована группа. Осуществлена поставка специального учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования - для организации коррекционной работы и обучения детей -

инвалидов по слуху, зрению и с нарушениями опорно-двигательного аппарата. На текущий ремонт израсходовано 1590,5 тыс.руб.

Выполнены ремонтные работы в спортивных залах Подзаваловской и Б-Сотниковской школах, закуплено оборудование для спортивных площадок, а в Подзаваловской школе создан спортивный клуб. Из бюджетов 3-х уровней направлено 3690 тыс.руб.

Решена многолетняя проблема: выполнены работы по обустройству тёплых санитарно-бытовых помещений в Богдановской школе за средства районного бюджета в объеме 50 тыс.руб. Обустроены теплые санитарно-бытовые помещения в СОШ №2. Стоимость капитальных вложений составила 3 019 тыс. руб. Выполнена ПСД и получены положительные заключения на капитальный ремонт здания МБОУ-СОШ №2 (спортзал, пищеблок) и Обустройство теплых санитарно-бытовых помещений в НСОШ №1 им.Н.И.Зубилина. Два эти объекта будут включены в межведомственную инвестиционную программу «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры» в 2019 году. Сумма инвестиций в следующем году составит более 25 млн. руб. Выполнен большой объем ремонтных работ в школе №1, Богдановской, Максимовской, Теляковской, Себякинской школах, детском саду №3 п.Нарышкино, Себякинском, Богдановском, Луначарском детских садах.

В соответствии с перечнем мероприятий по исполнению наказов избирателей депутатами С.Г. Потемкиным и Ю.С.Мальфановой выделено 1475 тыс.руб. на оснащение, ремонтные работы в школах и детских садах. ООО «Проект – Труд» перечислили 100 тыс. руб. Подзаваловскому детскому саду на оконные блоки, замену двери и текущий ремонт.

На протяжении последних лет растет объем финансирования системы образования. Все расходы реализуются в рамках муниципальной программы «Развитие образования Урицкого района». В 2018 году общий объем расходов консолидированного бюджета составляет –208 млн. руб., в том числе средства районного бюджета –81 млн. руб.

Получение качественных результатов невозможно без системы непрерывного образования, где дошкольное образование рассматривается как необходимое условие для дальнейшего развития ребенка.

На территории района данные услуги предоставляют 16 образовательных учреждений, где функционирует 31 группа для детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, общей наполняемостью 610 воспитанников, в том числе 5 детей с ОВЗ и детей-инвалидов. Охват детей дошкольным образованием составляет 79% . В районе ликвидирована очередность на предоставление места в детские сады. Все педагогические коллективы реализуют федеральный образовательный стандарт дошкольного образования. По результатам опросов родителей среднее значение показателя «Удовлетворенность родителей услугами, предоставляемыми дошкольными образовательными учреждениями» составляет 80,7%.

В 2018 -2019 учебном году в школах района обучается 1600 школьников и воспитывается 620 дошкольников. В режиме ГПД

пребывают 249 школьников, работает 10 групп продленного дня. 1470 учащихся первых - девярых классов осваивают новые федеральные стандарты, из них 165 первоклассников и 158 девятиклассников. В системе начального образования района на конец учебного года обучались 719 школьников, что составило 44.7% от общего числа обучающихся, что на 1,3 % больше прошлого года. 100 % учащихся успешно окончили учебный год и перешли в следующий класс. 129 школьников (это 18%) награждены Похвальным листом, 219 учеников начальной школы имеет оценки «5» и «4» (30,5%).

Все учащиеся обеспечены бесплатной учебной литературой за счет регионального бюджета по основным предметам программы.

Во всех школах организована внеурочная деятельность по 5 направлениям. В районе работают 101 кружок и 2 клуба «Дорогой отцов» в НСОШ №1 имени Н.И.Зубилина и спортивный клуб в Муравьевской школе. Общее количество часов внеурочной деятельности –508, работают различные кружки и секции: айкидо, кикбоксинг, каратэ, спортивные танцы, волейбол, настольный теннис, лёгкая атлетика, шашки и шахматы, большое разнообразие музыкальных, театральных и танцевальных кружков и студий. В кружках занимаются 3241 школьник начальной школы, 1839 обучающихся 5-8 классов. Некоторые дети посещают несколько кружков. Ведут кружки - 152 педагога, в том числе – 47 – учителей начальных классов.

Целью всех изменений, проводимых в отрасли «Образование» является создание таких условий обучения и воспитания, которые обеспечивали бы развитие каждого ребенка.

Районные предметные олимпиады по русскому языку и математике, Всероссийские проверочные работы по математике, русскому языку и окружающему миру позволяют выстроить независимую систему оценки качества образования, увидеть динамику развития каждого ребёнка и разработать траекторию действий по устранению пробелов. Традиционными стали районные олимпиады по математике и русскому языку среди учащихся 4-х классов.

Объективными показателями качества образовательных услуг, являются результаты итоговой аттестации учащихся. Для проведения ГИА -2018 для выпускников были организованы три пункта проведения экзаменов (ППЭ): ППЭ № 029 организован на базе МБОУ НСОШ № 1 им.Н.И.Зубилина (руководитель ППЭ – Трошкина Н.Ю., главный специалист отдела образования), оснащен рамкой металлодетектора, сертифицированным подавителем сигналов мобильной связи, в 7 аудиториях велось видеонаблюдение в режиме on-lin, в 1 аудитории – off-lin (аудитория со специализированной рассадкой для детей с ОВЗ). На ППЭ №029 работали: 2 члены ГЭК, 3 технических специалиста, 30 организаторов в аудиториях и вне аудиторий, 10 общественных и 2 федеральных наблюдателя, специалисты управления надзора и контроля Орловской области. Здесь сдавали ЕГЭ - 58 выпускников Урицкого

района, 24 выпускника Сосковского района и 1 выпускник прошлых лет по 11 предметам. Кроме того, географию и информатику сдавали выпускники 11 классов Хотынецкого и Шаблыкинского районов. Самые выбираемые предметы: обществознание (47 из 58 выпускников), математика (профиль) – 43, биология – 21 и история – 20.

100 % выпускников получили «зачет» по итоговому сочинению (изложению).

Анализ результатов ЕГЭ в районе показывает, что в сравнении с результатами прошлого 2017 года по 6 предметам наблюдается значительное повышение среднего тестового балла: Русский язык с 72,6 до 75 баллов

Математика профильного уровня с 38,4 до **48 баллов**

Обществознание с 53,2 до **60,5 баллов**

Биология с 44,8 до **50,8**

Английский язык с 42,9 до

Информатика с 54,3 до 61

Хочется особо отметить блестящий итог работы учителя русского языка и литературы СОШ №2 Савиной Т.В. Из 14 учащихся её класса 12 учащихся получили оценку «5», средний бал 82, при этом, ни у одного ребенка не было репетитора.

По 5 предметам произошло снижение среднего тестового балла:

Математика базового уровня с 4,4 в 2017 году до 4,1 в 2018г

Физика с 51,9 б. до 51,4 балла

Литература с 67,7 до 57 баллов

История с 54,8 до 50,1

География с 40 до 39

Уменьшение среднего тестового балла является как следствием ослабленной подготовки выпускников, так и отсутствием сотрудничества между образовательным учреждением и родителями учащихся, контроля со стороны администрации школ за проведением уроков, практических, контрольных, лабораторных работ, качеством преподавания учебных предметов, подготовкой к ЕГЭ. Высокие результаты показали по математике базового уровня выпускники Хорошиловской СОШ- (4,6) учитель Ярунина Валентина Николаевна. Выпускница МБОУ СОШ №2 не смогла преодолеть минимальный порог ни в основной, ни в резервный день и в настоящее время не получила аттестат о среднем общем образовании.

Наша гордость, стобалльники по русскому языку Савосина Аделина, Трошкин Даниил (учитель Садкова Елена Сергеевна), выпускники школы № 1 им. Н. И. Зубилина. Экзамены прошли в спокойной доброжелательной обстановке. Среди 58 выпускников 11-х классов **6** обучающихся награждены Золотой медалью «За особые успехи в учении», 11 получили премию Главы района.

К государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования были допущены 174 выпускника 9-х классов. На базе МБОУ СОШ № 2 п. была организована работа двух пунктов проведения экзаменов: ППЭ № 113, (руководитель пункта – Черкасова И.А., зам. директор МБОУ СОШ № 2 п. Нарышкино), в котором сдавали государственный выпускной экзамен (ГВЭ) 2 ученика. ППЭ № 090, в котором сдавали основной государственный экзамен (ОГЭ) по 10 предметам 172 выпускника. Руководитель ППЭ – Савляк Е.А., директор МБОУ–Больше-Сотниковской СОШ. Во всех аудиториях и 2-х штабах ППЭ велось видеонаблюдение в режиме оффлайн. Прошла апробация итогового собеседование по русскому языку, которое станет обязательным допуском к итоговой аттестации для девятиклассников. СЛАЙД Средние баллы по району по русскому языку – 3,6, (2017г.- 3,96) и математике 3,4 (в 2017г.-3,5) ниже прошлогоднего. Самые выбираемые предметы – обществознание -130 выпускников 9-х классов, биология -43, химия-33 выпускника. Аттестат об основном общем образовании получили все выпускники 9-х классов.

По результатам федеральной экспертизы, нарушений Порядка проведения ЕГЭ и ГИА в районе нет. В 2018 году экзамены прошли объективно и прозрачно, полученные результаты достоверно отражают уровень подготовки выпускников школ. Анализ результатов государственной итоговой аттестации показал, что уровень подготовки большинства выпускников соответствует требованиям, определённым государственным образовательным стандартом.

Особого внимания требует организация работы по обеспечению равного доступа к образованию детям с ограниченными возможностями здоровья.. В Урицком районе 69 детей имеют статус «ребёнок- инвалид», 19 детей обучаются в общеобразовательных организациях района, 33 ребенка имеют статус «ребенок с ограниченными возможностями здоровья», из них 10 детей получают образование на дому. 20 детей обучаются по адаптированным общеобразовательным программам для детей с задержкой психического развития (7 вид), 7 детей по адаптированным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью (8 вид), 5 – для детей с тяжелым нарушением речи, 1- ребенок с нарушением опорно-двигательного аппарата. В школах и детских садах поселка организованы логопедические пункты, которые посещают 153 ребенка. оформлены кабинеты логопедов и психологов. Случаев незаконного отчисления обучающихся детей-инвалидов из образовательной организации нет. Принцип бесплатности образования не нарушается.

Одной из задач в прошедшем учебном году было совершенствование работы в едином информационном пространстве. В информационном взаимодействии участвуют 100% образовательных организаций, Общий объем финансирования на информатизацию образования составил 368 тыс. рублей. В отделе образования организовано рабочее место в соответствии

с программой ФРДО (Федеральный реестр сведений документов об образовании). К этой системе подключены все школы. Наша задача в нести в Систему ФРДО все документы об образовании начиная с 1999 года.

На протяжении учебного года учителя со своими учениками принимали активное участие в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских предметных конкурсах: «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Пятёрочка», общероссийская предметная олимпиада «Олимпус», «Олимпусик», «Эверест», «ИРШО», «Лисёнок», «Слон», «Живое слово» и др.

Традиционными стали районные конкурсы «Ученик года», «Читатель года», «Турист года», «Зарница», «Школа безопасности», районный спортивный праздник «В здоровом теле – здоровый дух», научно – практическая конференция «Первые шаги в науку», краеведческая конференция «Русь Великая» и многие другие. С большим успехом прошли школьные и муниципальный этапы областного смотр-конкурса, посвященные 75-ой годовщине освобождения города Орла и Орловской области от немецко-фашистских захватчиков «Память сердца». В областном фестивале приняли участие 102 участника.

В базу данных внесено 328 одаренных детей. В систему дистанционного обучения одаренных детей 8-11-х классов включены 37 учеников школ № 1 и № 2. В 2017-2018 году 5 учащихся стали Губернаторскими стипендиатами.

Педагоги и обучающиеся образовательных учреждений активные участники школьных, муниципальных, региональных и всероссийских конкурсов. В 2017/2018 учебном году было проведено 43 конкурса районного уровня, в них приняли участие все общеобразовательные учреждения района.

Одним из условий успешности воспитанника является здоровьесберегающая среда. В образовательных учреждениях района проводится системная работа по развитию физической культуры и спорта, формированию навыков здорового образа жизни. В соревнованиях школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» приняли участие 130 учащихся из 8 школ. Традиционными стали школьная спартакиада, олимпийские уроки. В ежегодном легкоатлетическом пробеге на призы ОАО «Золотой Орёл» участвовали 65 юных спортсменов района. Моисеев Леонид Николаевич, учитель Муравлевской школы награжден Почётной грамотой Управления физической культуры и спорта Орловской области.

2-х разовое горячее питание получают 100% школьников, в загородных и пришкольных летних лагерях отдохнули 493 ребенка.

Патриотическое воспитание по-прежнему остается главным. Во всероссийских акциях «Народная Победа», «Обелиск», «Спасибо деду за Победу», «Георгиевская ленточка», «Читаем детям о войне», пионерская акция «Ладошка добра», «Подарок ветерану», «Милосердие», пионерская операция «Забота» приняли участие все школы района. Районный урок

мужества, прошедший в школе №2 - «У каждого поколения своя война» посвящен всем защитникам нашей Родины. В МБОУ СОШ №1, №2, Подзаваловской, Бунинской, Б-Сотниковской СОШ, МБОУ Первомайской ООШ продолжают работу поисковые отряды. В мероприятиях, приуроченных к Дню Неизвестного солдата приняли участие 1563 школьника. 9 мая школы поселка стали участниками самой трогательной и самой сильной акции «Бессмертный полк». Более 800 детей вместе с учителями и жителями поселка шли в одном строю со своими дедами и прадедами. 10 отрядов школьников приняли участие в Параде юнармейцев. Эти факты подтверждают: наши школы не просто учат, а воспитывают граждан страны, впитавших ее ценности, историю и традиции.

В школах района реализуются дополнительные образовательные программы по 8 направлениям (100 кружков и секций, 1 клуб «Дорогой отцов» и 2 спортивных клуба) с охватом 1319 учащихся. Гарантом высокого качества образовательных услуг является обеспеченность образовательных организаций высококвалифицированными педагогическими и руководящими кадрами. В системе образования работают 272 педагогических работника, из них 227 педагогов имеют высшее образование, 45-среднее специальное образование. С каждым годом острее становится кадровая проблема. В районе не хватает учителей физики, математики, иностранного языка, русского языка и литературы, учителей начальных классов. К сожалению, уже нет того педагогического института который ежегодно выпускал учителей разных специальностей, да и желающих посвятить себя служению детям с каждым годом все меньше. В системе образования районе функционируют 16 предметных методических объединений, которые возглавляют опытные педагоги.

В школах № 1 и 2, Бунинская, которые по праву считаются лидерами внедрения инновационных форм и методов работы с детьми, работают шесть инновационных площадок, казачий класс, отряд юных моряков «Флоту быть», РДШ.

В 2018 учебном году состоялись областные семинары молодых учителей математики на базе Подзаваловской школы; учителей химии на базе школы №2. Совет руководителей общеобразовательных организаций области состоялся в МБОУ –СОШ №2 п.Нарышкино и областной Совет заведующих детскими садами прошел в МБДОУ детском саду №3 п.Нарышкино..

2. Регламент работы отдела

Понедельник	<ol style="list-style-type: none">1.Аппаратное совещание отдела образования.2.Личный прием граждан начальником отдела образования.3.Личный прием граждан сотрудниками отдела образования.4.Работа по выполнению должностных обязанностей сотрудниками отдела, сотрудничество с ОО.
Вторник	<ol style="list-style-type: none">1.Участие начальника отдела в оперативном совещании при главе Урицкого района2.Работа по выполнению должностных обязанностей сотрудниками отдела, сотрудничество с ОО.3.Личный прием граждан сотрудниками отдела образования.4.Участие начальника отдела в заседании коллегии при Главе администрации района (один раз в месяц)5. Участие начальника отдела в заседании Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений (ежеквартально)
Среда	<ol style="list-style-type: none">1.Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе (в соответствии с планом отдела)2.Совещание заместителей директоров по воспитательной работе (в соответствии с планом отдела)3.Участие начальника отдела в заседании комиссии по безопасности дорожного движения (ежеквартально).4.Работа по выполнению должностных обязанностей сотрудниками отдела, сотрудничество с ОО
Четверг	<ol style="list-style-type: none">1.Совещание директоров образовательных организаций (четвёртая неделя месяца)2.Участие начальника отдела образования в заседаниях КДН и ЗП администрации Урицкого района (два раза в месяц.)3.Участие начальника отдела в комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Урицкого района.4.Работа по выполнению должностных обязанностей сотрудниками отдела, сотрудничество с ОО.
Пятница	<ol style="list-style-type: none">1.Участие начальника отдела образования в оперативном совещании при главе администрации Урицкого района.2.Совещание руководителей дошкольных образовательных организаций3.Личный приём граждан главным специалистом отдела по работе с дошкольными организациями.4.Работа по выполнению должностных обязанностей сотрудниками отдела, сотрудничество с ОО.

3. Аппаратные совещания - основные вопросы

Сроки	Основные вопросы	Ответственные
январь	О подготовке проекта постановления администрации района об учете детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях	Трошкина Н.Ю Гриценко Л.М..
	О проведении районной научно-практической конференции «Первые шаги в науку»	Вальницкая Е.г.
	О подготовке к конкурсу «Учитель года -2018»	Вальницкая Е.Г.
	О ходе внедрения ЕИС учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся	Амельченкова О.А.Вальницкая Е.Г.
	О превентивных мероприятиях по безопасности в зимний период	Амельченкова О.А.
	О подготовке предложений и заключений по реорганизации сельских детских садов	Гнеушева Л.В. Гриценко Л.М.
февраль	О подготовке летней оздоровительной кампании 2019 года	Амельченкова О.А..
	О приеме в 1-е классы общеобразовательных школ	Трошкина Н.Ю.
	О проведении месячника военно-патриотического воспитания в образовательных организациях	Вальницкая Е.Г.
март	О ходе подготовки к ЕГЭ и ГИА	Трошкина Н.Ю.
	О выполнении мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения образовательных организаций Управлением надзора и контроля Департамента образования Орловской области	Гриценко Л.М. Гнеушева Л.В.
	Об итогах 3-ей учебной четверти	Трошкина Н.Ю
	О празднования Международного женского дня	Вальницкая Е.Г.
	О работе сайтов образовательных организаций и размещение информации	Амельченкова О.А.
апрель	Подготовка образовательных организаций к новому 2019-2020 учебному году	Гнеушева Л.В.
	Итоги тематических проверок по подготовке выпускников ОО к ГИА- 2019	Трошкина Н.Ю.
	Об участии МБОУ в районных мероприятиях, посвященных Дню Победы в ВОВ	Вальницкая Е.Г.
	О проведения экологического субботника и двухмесячника	Вальницкая Е.Г.
май	О мерах безопасности при проведении летней оздоровительной кампании	Амельченкова О.А.

	Об организации мероприятий, посвященных празднику «Последний звонок»	Вальницкая Е.Г.
	О подготовке к проведению летней оздоровительной кампании	Амельченкова О.А.
	Проведение государственной итоговой аттестации в разных формах в основные сроки	Трошкина Н.Ю.
июнь	О дополнительных мерах по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности при проведении выпускных вечеров	Амельченкова О.А.
	О подготовке к августовской педагогической конференции	Гнеушева Л.В.
	Результаты проведения государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году и задачах на новый учебный год	Трошкина Н.Ю.
июль	О ходе выполнения рекомендаций комиссии по приемке ОУ к новому 2019-2020 учебному году	Гнеушева Л.В.
август	О дополнительных мерах антитеррористической защищенности и пожарной безопасности при проведении мероприятий «Дня знаний»	Амельченкова О.А.
	Проведение государственной итоговой аттестации в разных формах в сентябрьские сроки	Трошкина Н.Ю..
	Об организации мероприятий, посвященных Дню знаний	Вальницкая Е.Г.
	О готовности муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году	Гнеушева Л.В.
	О проведении августовской педагогической конференции	Гнеушева Л.В.
сентябрь	О подготовке к отопительному сезону	Гнеушева Л.В.
	Организация горячего питания в муниципальных общеобразовательных организациях	Трошкина Н.Ю.
	Итоги комплектования: классов, групп продленного дня в общеобразовательных школах; дошкольных групп; объединений дополнительного образования	Гриценко Л.М. Вальницкая Е.Г. Трошкина Н.Ю.
октябрь	Работа образовательных организаций по ведению школьных сайтов	Амельченкова О.А.
	О подготовке картотеки образовательных организаций и сдачи отчёта	Вальницкая Е.Г. Гриценко Л.М.
	О состоянии спортивно-массовой работы в образовательных учреждениях	Вальницкая Е.Г.
	Об организации муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Вальницкая Е.Г..

	О статистической отчётности РИК, ОШК	Трошкина Н.Ю.
ноябрь	Реализация ФГОС основного общего образования в МОУ района	Трошкина Н.Ю..
	Об участии образовательных организаций в региональной системе электронного мониторинга	Амельченкова О.А., Гриценко Л.М.
декабрь	Выполнение целевых показателей муниципальной программы «Развитие образования Урицкого района» в 2019 году	Гнеушева Л.В.
	О проведении новогодних мероприятий в образовательных организациях и муниципальной ёлки	Вальницкая Е.Г. Гриценко Л.М.
	Итоги контрольно-надзорной деятельности в первом полугодии 2019-2020 учебного года	Трошкина Н.Ю.
	О мерах безопасного проведения Новогодних и Рождественских мероприятий и обеспечение безопасности в период зимних каникул	Амельченкова О.А.

Мероприятия по совершенствованию управленческой деятельности, введению новых государственных образовательных стандартов, по проведению итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций района

4. Вопросы для обсуждения на коллегии при Главе района и подготовка проектов постановления

1.	Об итогах проведения новогодних праздников и школьных каникул	январь
2.	Об организации питания в школах района в 2018-2019 учебном году	февраль
3.	О работе органа опеки и попечительства по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	февраль
4.	О подготовке образовательных организаций района к государственной итоговой аттестации	март
5.	Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2019 году.	апрель
6.	О подготовке образовательных организаций района к новому 2019/2020 учебному году. О составе комиссии по приемке образовательных организаций.	май
7.	Подготовка образовательных организаций района к отопительному сезону 2019-2020 годов.	сентябрь
8.	Об итогах летней оздоровительной кампании 2019 года	октябрь

**5. Основные вопросы совещаний отдела образования администрации
Урицкого района на 2019 год**

Основные темы	Наименование	Ответственные
ЯНВАРЬ		
1. Итоги развития муниципальной системы образования в 2018 году и приоритетные направления деятельности отдела образования и образовательных организаций района на 2019 год. План работы отдела образования на 2019 год.	ОО	Л.В.Гнеушева, начальник отдела
2. О бюджете общеобразовательных организаций района на 2019 год.	ОО	Савченко И.П., экономист отдела
3. Организация посещения учащимися ОО района областных культурных мероприятий, музеев, театров в 2019 году	ОО	Вальницкая Е.Г., вед. специалист
4. Об итогах обучения основам безопасности жизнедеятельности постоянного состава образовательных организаций и обучающихся в 2018 году и задачах на 2019 год	ОО	Амельченкова О.А.-главный специалист
МАРТ		
1. Организация работы по профилактике экстремизма, терроризма и межнациональной розни в общеобразовательных организациях	МБОУ Луначарская ООШ	Вальницкая Е.Г., вед. специалист отдела
2. О задачах отдела образования, ОО по оздоровлению и отдыху детей и подростков в 2019 году	ОО	Амельченкова О.А.- гл.специалист
3. Обеспечение условий доступности образовательных ресурсов для детей-инвалидов с ОВЗ	МБОУ НСОШ №1	Трошкина Н.Ю.- главный специалист
4. Система непрерывной подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (отчет о проделанной работе)	Первомайская ООШ, Подзаваловская СОШ	Жулаева Г.Н. Мельникова Л.А.
МАЙ		
1. Система выявления и поддержки одаренных детей в образовательной	МБОУ Богдановская	Вальницкая Е.Г., вед.специалист

организации	СОШ	отдела
2. О мероприятиях по подготовке к новому учебному году: проведение ремонтных работ, обеспечение безопасных условий пребывания в ОО, подготовке к отопительному сезону.	ОО	Л.В.Гнеушева, начальник отдела
3. Об итогах предоставления руководителями образовательных организаций сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год	ОО	Амельченкова О.А., гл. специалист отдела
4. О порядке завершения учебного года и учебном плане на 2019-2020 учебный год.	ОО	Трошкина Н.Ю., гл.специалист отдела
ИЮЛЬ		
1. . О работе руководителей общеобразовательных организаций, по обеспечению обучающихся учебниками (Отчёты руководителей)	НСОШ №1, СОШ №2 «Больше- Сотниковская, Бунинская СОШ	Вальницкая Е.Г., вед. специалист отдела
2. О работе отдела образования, образовательных организаций района по подготовке к августовской педагогической конференции	ОО	Гнеушева Л.В., начальник отдела
3. О проведении в образовательных организациях дня знаний	ОО	Вальницкая Е.Г.- вед. специалист отдела
4. О кандидатурах обучающихся общеобразовательных организаций, претендующих на стипендию Губернатора Орловской области.		Гриценко Л.М., гл..специалист
5. Об итогах приемки образовательных организаций района к новому учебному году		Л.В.Гнеушева, начальник отдела
СЕНТЯБРЬ		
1. Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов (результаты ЕГЭ, ОГЭ), основные задачи педагогических коллективов общеобразовательных организаций по повышению качества образования	ОО	Трошкина Н.Ю., гл.специалист отдела
2. Организация учета детей, подлежащих	Бунинская СОШ	Трошкина Н.Ю.-

обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях на территории района	Максимовская ООШ	гл. специалист
3. Управленческая деятельность руководителя школы по вопросу «Организация школьного питания» (отчёты руководителей)	МБОУ СОШ №2, Муравлёвская СОШ	Трошкина Н.Ю.
4.О проведении сверки картотеки педагогических и руководящих кадров	ОО	Вальницкая Е.Г., вед.специалист
5.Итоги поступлений и трудоустройства выпускников ОО	ОО	Амельченкова О.А.- гл. специалист
НОЯБРЬ		
1.. Анализ внеурочной занятости обучающихся в ОУ. (Обеспечение занятости детей и подростков во внеурочное время, удовлетворение их потребностей в занятиях по интересам и самовыражении.) (Отчеты руководителей)	МБОУ НСОШ №1 МБОУ-СОШ №2	Трошкина Н.Ю.- гл. специалист Вальницкая Е.Г., вед. специалист отдела
2. Итоги летней оздоровительной кампании 2019 года	ОО	Амельченкова О.А.- гл. специалист
3. О результатах участия ОО в конкурсах. Рейтинг ОО по участию в конкурсах муниципального и регионального уровней в 2018 году. Организация и проведение конкурсов и мероприятий в 2019 году.	ОО	Вальницкая Е.Г.- вед. специалист
4.О работе с неблагополучными семьями	Детский сад №1 филиалы Городищенская дошк.группа	Гриценко Л.М., гл.специалист

**6. Основные вопросы Советов отдела образования администрации
Урицкого района на 2019 год**

ФЕВРАЛЬ		
1. Реализация дорожной карты по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (отчет ОО)	МБОУ НСОШ №1, Больше-Сотниковская СОШ	Трошкина Н.Ю., гл.специалист отдела
2. Работа администрации ОО по обеспечению антитеррористической и противопожарной безопасности образовательных организаций	МБОУ Городищенская	Амельченкова О.А., главный специалист
АПРЕЛЬ		
1.О работе администрации и педагогического коллектива по формированию здорового образа жизни, реализации программ профилактической направленности	МБОУ Подзаваловская СОШ	Вальницкая Е.Г., ведущий специалист
3.Формирование УУД, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	МБОУ СОШ №2	Трошкина Н.Ю. гл.,специалист отдела
ИЮНЬ		
1.Об эффективности организации воспитательной работы в ОО района	МБОУ Муравлевская СОШ	Вальницкая Е.Г., ведущий специалист
2. Об организации работы летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей	МБОУ Первомайская	Амельченкова О.А., главный специалист
АВГУСТ		
1. Утверждение списка педагогов для награждения грамотами Главы района, отдела образования на августовской педагогической конференции. Награждение педработников района отраслевыми наградами.	ОО	Гнеушева Л.В., начальник отдела, Гриценко Л.М., гл. специалист
2. Выявление, учёт, устройство детей в семьи граждан, государственные учреждения для детей-сирот и детей,	ОО	Пилюгина Н.А., специалист органа опеки и

оставшихся без попечения родителей		попечительства
ОКТАБРЬ		
1. Управленческая деятельность руководителя школы по вопросу «Выполнение федерального законодательства по организации школьных перевозок	МБОУ Бунинская СОШ	Амельченкова О.А., главный специалист
2. Реализация принципа преемственности и системности ФГОС ДО и ФГОС НОО	Больше-Сотниковская СОШ, Теляковская ООш	Гриценко Л.М. Гл.специалист
ДЕКАБРЬ		
1. Деятельность образовательной организации по охране жизни и здоровья детей, профилактике дорожно-транспортного травматизма	МБОУ –СОШ №2	Амельченкова О.А., главный специалист
2. Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	ОО	Вальницкая Е.Г., ведущий специалист

7. Основные мероприятия отдела образования в режиме учебного года

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные
ЯНВАРЬ		
1.	Распределение фонда оплаты труда по ОО на 2019 год	Гнеушева Л.В. Савченко И.П.
2.	Подготовка и сдача финансового отчета за 2018 год	Карпова Т.И.
3.	Анализ выполнения муниципального задания за 2018г	Савченко И.П. Гнеушева Л.В.
4.	Координационная работа по организации обучения по охране труда в ОО района, создание комиссий по охране труда, оформление журналов по ОТ, разработка необходимых инструкций	Амельченкова О.А.
5.	Отчет о состоянии инженерной инфраструктуры в ОО района	Гнеушева Л.В.
6.	Подготовка проекта постановления администрации Урицкого района «О закреплении определенной территории Урицкого района за конкретной образовательной организацией»	Гнеушева Л.В..
7.	Итоги финансирования школьного питания за 2018 год местным и региональным бюджетами	Карпова Т.Н., Трошкина Н.Ю..
8.	Заключение соглашения о предоставлении субсидий из регионального бюджета бюджету Урицкого района на реализацию мероприятий по организации горячего питания обучающихся	Гнеушева Л.В.
9.	Районный этап конкурса педагогического мастерства «Учитель года – 2019»	Вальницкая Е.Г.
10.	Работа районных предметных методических объединений	Гриценко Л.М.
11.	Работа по сбору данных об ОО района, выпускниках 9-х классов в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составных файлов региональной информационной системы ОГЭ	Трошкина Н.Ю.
12.	Итоговый отчет по гражданской обороне за 2018 год, подготовка документации на 2019 год	Амельченкова О.А..
13.	Районная краеведческая конференция «Русь Великая»	Вальницкая Е.Г.

14.	Районная конференция «Первые шаги в науке»	Вальницкая Е.Г.
15.	Подготовка документов по бронированию граждан работающих в отделе образования, пребывающих в запасе	Амельченкова О.А.
16.	Согласование планов финансово-экономической деятельности и муниципальных заданий ОО.	Гнеушева Л.В., Савченко И.П.
17.	Подготовка приказа «О закреплении определенной территории за общеобразовательными учреждениями в 2019 году»	Гриценко Л.М., Трошкина Н.Ю.
18.	Сбор информации по учету детей, подлежащих обучению в 1-х классах в 2019-2020 учебном году. Формирование базы данных будущих первоклассников.	Гриценко Л.М., Трошкина Н.Ю.
19.	Организация курсовой подготовки учителей.	Гриценко Л.М.
20.	Оформление заявок на курсовую подготовку учителей и аттестацию педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
21.	Подготовка проекта постановления администрации Урицкого района. Внесение изменений в Положение об оплате труда.	Гнеушева Л.В.
22.	Подготовка документов на включение учащихся 11-х классов и выпускников прошлых лет в региональную информационную систему РИС	Крымова Н.В.
23.	Районный конкурс среди дошкольных образовательных организаций района «Зимняя фантазия – букеты, икебаны»	Гриценко Л.М.
24.	Прием заявлений от выпускников прошлых лет на сдачу единого государственного экзамена в 2018г.	Трошкина Н.Ю.
25.	Тематические курсы института развития образования по обучению педагогических работников, проходящих на базах школ нашего района	Гриценко Л.М.
26	Контроль за заключением образовательными организациями договоров на поставку продуктов питания на 1 квартал 2019 года	Гриценко Л.М., Трошкина Н.Ю.
ФЕВРАЛЬ		
1.	Проведение углубленного медицинского осмотра учащихся на базе поликлиники БУЗ «Нарышкинская ЦРБ»	Гнеушева Л.В., Трошкина Н.Ю.
2.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников	Вальницкая Е.Г.
3.	Районный урок мужества	Вальницкая Е.Г.

4.	Районная олимпиада школьников по основам безопасности жизнедеятельности	Амельченкова О.А..
5.	Предварительное комплектование ОО района педагогическими кадрами на 2019-2020 учебный год	Гнеушева Л.В. Крымова Н.В.
6.	Организация подготовки детей к школе – будущих первоклассников. Формирование банка данных	Трошкина Н.Ю.
7.	Семинар с уполномоченными по правам ребенка в ОО.	Амельченкова О.А.
8.	Районная олимпиада по математике и русскому языку для учащихся начальных классов	Трошкина Н.Ю.
9.	Подготовка списков организаторов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов	Трошкина Н.Ю.
10.	Разработка положения о проведении муниципального этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания. Президентские игры»	Трошкина Н.Ю.
11.	Оформление заявок на курсовую подготовку учителей, по новым ФГОС ОО и аттестацию педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
13.	Совещание руководителей ДОУ.	Гриценко Л.М.
14.	Подведение итогов районного этапа конкурса «Учитель года-2019»	Вальницкая Е.Г.
МАРТ		
1.	Подготовка рекомендаций по организованному завершению 2018-2019 уч. года	Трошкина Н.Ю.
2.	Разработка основных мероприятий по ремонту образовательных организаций района и проведению мероприятий по противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности ОО района на 2019-2020 учебный год. Составление сметы расходов	Гнеушева Л.В.
3.	Мероприятия по подготовке котельных ОО района к отопительному сезону 2019-2020 учебного года.	Гнеушева Л.В.
4.	Анализ состояния зданий и сооружений.	Амельченкова О.А.
5.	Разработка мероприятий по организации летнего отдыха школьников в 2018 году, подготовка проекта постановления администрации района «Организация оздоровления и отдыха детей в 2019 году»	Гнеушева Л.В., Амельченкова О.А.

6.	Оформление заявок на курсовую подготовку учителей по новым ФГОС ООО и аттестацию педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
7.	Разработка мероприятий по безопасности детей в период весеннего половодья и подготовка приказа.	Амельченкова О.А.
8.	Анализ закупок, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в ОО за 1 квартал 2019 года.	Гриценко Л.М. Трошкина Н.Ю.
9.	Подведение итогов регионального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников. Уточнение банка данных одаренных детей.	Вальницкая Е.Г.
10.	Сведения об учащих, принявших участие в конкурсах и соревнованиях муниципального и регионального уровней по итогам 1 квартала.	Вальницкая Е.Г.
11.	Контроль за заключением ОО договоров на поставку продуктов питания на 2 квартал 2019 года	Гриценко Л.М., Трошкина Н.Ю.
АПРЕЛЬ		
1.	Мероприятия по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние здоровья школьников.	Трошкина Н.Ю.
2.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	Вальницкая Е.Г.
3.	Месячник пожарной безопасности в ОО района	Амельченкова О.А.
4.	Мероприятия по целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием.	Трошкина Н.Ю.
5.	Мероприятия по открытию летних оздоровительных лагерей: проведение семинара с начальниками и воспитателями ЛОУ	Амельченкова О.А.
6.	Районные соревнования по легкой атлетике. Участие школьников в ежегодном легкоатлетическом пробеге на призы «Золотой Орел».	Вальницкая Е.Г.
7.	Оформление заявок на курсовую подготовку учителей по новым ФГОС ООО и аттестацию педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
8.	Совещание с руководителями ДОУ	Гриценко Л.М.
9.	Районный смотр-конкурс среди дошкольников «Маршем Победы», посвященном дню Победы.	Гриценко Л.М.

МАЙ		
1.	Районные соревнования «Школа безопасности», «Безопасное колесо», «Зарница»	Вальницкая Е.Г.
2.	Работа по приему, передаче и хранению материалов и документов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ выпускников образовательных организаций района	Трошкина Н.Ю.
3.	Приемка летних оздоровительных учреждений. Получение санитарно-эпидемиологических заключений	Амельченкова О.А.
4.	Обучение всех категорий организаторов ЕГЭ и ОГЭ для проведения ГИА выпускников 2018 года	Трошкина Н.Ю. руководители ППЭ
5.	Подготовка материалов для организации и проведения ЕГЭ, ЦГЭ, ГВЭ в 2019 году	Руководители ППЭ, Трошкина Н.Ю.
6.	Заседание районного методического совета. Анализ деятельности предметных районных методических объединений в 2018-2019 учебном году	Гриценко Л.М.
7.	Районные конкурсы: «Ученик года», «Читатель года», «Кружковец года», «Турист года»	Вальницкая Е.Г.
8.	Проведение в ОО района праздника последнего школьного звонка	Гнеушева Л.В.
9.	Работа комиссии по распределению и комплектованию дошкольных групп в ДОУ.	Гриценко Л.М.
10.	Оформление заявок на курсовую подготовку педагогов по новым ФГОС ООО и аттестацию педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
11.	Работа с наблюдателями на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (подбор лиц, оформление заявок, инструктирование, оформление удостоверений).	Трошкина Н.Ю.
14.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы	Гнеушева Л.В., Вальницкая Е.Г.
15.	Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х, 11-х классов. Организация и проведение.	Гнеушева Л.В. Трошкина Н.Ю.
16.	Организация военных 5-ти дневных сборов с юношами 10-х классов	Амельченкова О.А.
17.	Подготовка информации о выполнении учебных планов по образовательным программам за 2018-2019 учебный год	Специалисты отдела

ИЮНЬ		
1.	Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х, 11-х классов. Организация и проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Трошкина Н.Ю.
2.	Праздник, посвященный Международному Дню защиты детей»	Вальницкая Е.Г.
3.	Работа ЛОУ. Отчеты о работе ЛОУ в 2019 году: финансовый; об организации воспитательной работы в ЛОУ; о закупке продуктов питания и целенаправленном использовании денежных средств; о выполнении фактических норм питания; реестр оздоровления детей.	Амельченкова О.А.
4.	Подготовка материалов к награждению работников образования грамотами Департамента образования Орловской области, грамотами Главы района, отраслевыми наградами	Гриценко Л.М.
5.	Подготовка приказа «Об итогах проведения военных сборов с юношами 10 классов в 2019 году».	Амельченкова О.А.
6.	Проведение в образовательных организациях района выпускных вечеров	Гнеушева Л.В.
7.	Подготовка аналитических материалов для доклада на районной августовской конференции	Специалисты отдела
8.	Оформление путевок на вновь поступающих детей в ДОУ. Проверка работы ДОУ в летний период.	Гриценко Л.М.
9.	Областные соревнования школьников по туризму и краеведению.	Вальницкая Е.Г..
10.	Посещение ОУ (по отдельному графику) с целью контроля их деятельности и организации мероприятий.	Амельченкова О.А.
11.	Сведения об учащих, принявших участие в конкурсах и соревнованиях муниципального и регионального уровней по итогам 2 квартала	Вальницкая Е.Г.
12.	Подготовка информации по финансированию питания школьников за 1 полугодие 2019 года	Трошкина Н.Ю..
13.	Подготовка информация об окончании 2018-2019 учебного года в ОО района	Трошкина Н.Ю..
14.	Подготовка приказа о дополнительных мерах безопасности в период летней оздоровительной кампании 2019 года	Амельченкова О.А.
15.	Совещание руководителей ДОУ	Гриценко Л.М.
16.	Приемка ОО района к 2019-2020 учебному году	Гнеушева Л.В.

ИЮЛЬ		
1.	Мероприятия по организации летнего отдыха школьников	Амельченкова О.А.
2.	Подготовка ОО района к новому учебному году. Контроль над проведением ремонтных работ, противопожарных мероприятий и мероприятий по антитеррористической защищенности обучающихся и воспитанников образовательных организаций района	Гнеушева Л.В.
3.	Подготовка к августовской педагогической конференции.	Гнеушева Л.В.
4.	Информационно-аналитическая деятельность. Ответы на запросы, письма вышестоящих организаций. (по графику работы в летний период)	Специалисты отдела
5.	Анализ закупок, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в образовательных организациях района за 1 полугодие 2019 года.	Гриценко Л.М., Трошкина Н.
АВГУСТ		
1.	Подготовка и проведение районной августовской педагогической конференции	Гнеушева Л.В., специалисты
2.	Подготовка информации о развитии сети ОО в 2018-2019 учебном году	Специалисты отдела
3.	Организация подвоза школьников к месту учебных занятий школьными автобусами и автобусами автотранспортной кампании «Логос». Подготовка приказа, сбор необходимой информации.	Трошкина Н.Ю.
4.	Контроль над заключением ОО договоров на поставку продуктов питания на сентябрь 2019 года	Гриценко Л.М., Трошкина Н.Ю.
5.	Ознакомление со штатным расписанием, календарным графиком ОО	Гнеушева Л.В.
6.	Работа районных методических объединений	Гриценко Л.М.
7.	Областной туристический слет педагогических работников ОО.	Гнеушева Л.В., Вальницкая Е.Г.
8.	Подготовка приказа о введении в штатном режиме ФГОС ООО в 10 –х классах ОО района	Трошкина Н.Ю.
9.	Подготовка приказа «Об организации горячего питания учащихся ОО района в 1-ом полугодии 2019-2020 учебного года»	Трошкина Н.Ю.
СЕНТЯБРЬ		

1.	Подготовка информации по введению ФГОС ООО в штатном режиме в 9-х классах ОО района.	Тршкина Н.Ю.
2.	Праздник Дня знаний в ОО района. Итоги первого дня занятий.	Гнеушева Л.В., специалисты отдела
3.	Обеспеченность учебниками учащихся ОО района	Вальницкая Е.Г.
4.	Анализ кадровой обеспеченности ОО района, наличие вакансий. Заполнение базы данных «Кадры ОУ».	Трошкина Н.Ю.
5.	Трудоустройство выпускников 9, 11 классов	Трошкина Н.Ю.
6.	Подготовка материалов для награждения педагогов района отраслевыми наградами	Гриценко Л.М.
7.	Районная выставка «Урожай- 2019».	Вальницкая Е.Г.
8.	Обеспеченность школьных столовых овощной продукцией, выращенной на пришкольных участках, организация горячего питания обучающихся	Трошкина Н.Ю..
9.	Проверка и приемка отчетов ОШ- 1, НД-9	Трошкина Н.Ю.
10.	Прием и проверка тарификации педагогических работников на 2018-2019 учебный год	Гнеушева Л.В., Савченко И.П.
11.	Районный легкоатлетический кросс	Вальницкая Е.Г.
12.	Формирование заявки на прохождение аттестации и переаттестация операторов котельных ОО на отопительный сезон 2019-2020 годов	Гнеушева Л.В. Амельченкова О.А.
13.	Подготовка документов в ОИУУ для сверки картотеки педагогических работников	Вальницкая Е.Г., Гриценко Л.М., специалисты отдела
14.	Районный конкурс ДОУ на лучшую поделку из природного материала	Гриценко Л.М.
15.	Районный конкурс «Турист года»	Вальницкая Е.Г.
16.	Сведения об учащих, принявших участие в конкурсах и соревнованиях муниципального и регионального уровней по итогам 3 квартала	Вальницкая Е.Г.
17.	Оформление заявок на курсовую подготовку учителей по ФГОС ООО и аттестацию педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
18.	Сбор и проверка данных об учете детей от 0 до 18 лет,	Гриценко Л.М.,

	проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории.	Трошкина Н.Ю..
19.	Предоставление ОО списков учащихся по классам, которые будут обучаться в 2019-2020 учебном году.	Трошкина Н.Ю.
21.	Сбор данных о детях-инвалидах и учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ОО района. Формирование базы данных о детях-инвалидах, детях с ОВЗ, детях-инвалидах, обучающихся на дому.	Трошкина Н.Ю.
22.	Формирование базы данных психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, детей с ОВЗ	Трошкина Н.Ю.
23.	Разработка плана мероприятий отдела образования по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2020 году	Трошкина Н.Ю.
ОКТАБРЬ		
1.	Районный смотр-конкурс среди ОО района на лучший кабинет ОБЖ.	Амельченкова О.А.
2.	Аналитический отчет о выполнении мероприятий по подготовке ОО к отопительному сезону 2019 -2020 годов.	Гнеушева Л.В., руководители ОО
3.	Школьный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские спортивные состязания» и «Президентские спортивные игры»	Вальницкая Е.Г.
4.	Мониторинг обеспеченности школьников дополнительным образованием	Вальницкая Е.Г.
5.	Празднование Дня учителя и Дня пожилого человека	Гнеушева Л.В.
6.	Месячник ГО и пожарной безопасности в ОО района	Амельченкова О.А.
7.	Отчет по учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе.	Амельченкова О.А.
8.	Соревнования по спортивному ориентированию	Вальницкая Е.Г.
9.	Оформление заявок на курсовую подготовку педагогов и аттестацию педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
10.	Направление в Департамент образования Орловской области материалов на награждение педагогических работников отраслевыми наградами	Гнеушева Л.В.
11.	Совещание руководителей ДОУ	Гриценко Л.М.

НОЯБРЬ		
1.	Проведение мероприятий, способствующих безопасному пребыванию учащихся школ на осенних каникулах	Амельченкова О.А., Вальницкая Е.Г.
2.	Мониторинг ведения школьных сайтов ОО.	Амельченкова О.А..
3.	Мониторинг кадровой обеспеченности урочной и внеурочной деятельности школьников 1-4-х классов, работающих по новым ФГОС НОО.	Трошкина Н.Ю.
4.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Вальницкая Е.Г.
5.	Оформление заявок на курсовую подготовку педагогов и аттестацию педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
6.	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году	Трошкина Н.Ю..
8.	Информация ОУ района об итогах работы за 1 четверть 2019-2020 учебного года	Трошкина Н.Ю.
7.	Семинар руководителей ДОУ	Гриценко Л.М.
ДЕКАБРЬ		
1.	Районный новогодний утренник для обучающихся и воспитанников ОО.	Гнеушева Л.В. Вальницкая Е.Г.
2.	Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Вальницкая Е.Г.
3.	Организация поездки школьников на Губернаторскую елку в г. Орел.	Гнеушева Л.В., Вальницкая Е.Г.
4.	Конкурс агитбригад на противопожарную тему	Вальницкая Е.Г.
5.	Работа по уничтожению материалов и документов ГИА выпускников 2019 года	Трошкина Н.Ю.
6.	Отчет об участии детей-инвалидов и школьников с ОВЗ в общеобразовательном процессе.	Трошкина Н.Ю.
7.	Составление годового плана работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, и призывников ОО района	Амельченкова О.А.
9.	Отчет в ОВК по Урицкому району по технике, используемой в отделе образования	Дорофеева М.В.
10.	Отчет 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения»	Гриценко Л.М.

11.	Информация ОУ района об итогах работы за 1 полугодие 2019-2020 учебного года	Трошкина Н.Ю.
12.	Корректировка базы данных об участниках муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Вальницкая Е.Г.
13.	Подготовка справки об итогах курсовой подготовки педработников и аттестации педагогов на высшую и первую категории.	Гриценко Л.М.
14.	Сведения об учащих, принявших участие в конкурсах и соревнованиях муниципального и регионального уровней по итогам 4 квартала 2019г.	.Вальницкая Е.Г.
15.	Анализ закупок, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в образовательных организациях района за 2019 год.	Гриценко Л.М., Трошкина Н.Ю.
16.	Подготовка информации об итогах школьного этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры».	Трошкина Н.Ю.
17.	Составление графиков отпусков руководителей ОО	Гнеушева Л.В.
18.	Составление графика проведения новогодних мероприятий и зимних каникул в ОО района, издание приказа об обеспечении безопасности при проведении новогодних мероприятий	Гнеушева Л.В., Вальницкая Е.Г.
19.	Организация круглосуточного дежурства в образовательных организациях района.	Гнеушева Л.В.

8. Работа отдела образования по ведению мониторингов

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответствен ные
1.	Ежемесячный мониторинг деятельности общеобразовательных организаций по ведению сайтов, своевременному размещению и обновлению материалов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582	Амельченкова О.А..
2.	Ежемесячный мониторинг по использованию субсидии на школьное питание для обучающихся общеобразовательных организаций	Трошкина Н.Ю.. Мальшева Л.А.
3.	Ежемесячный отчет финансовому отделу администрации Урицкого района по использованию денежных средств на организацию школьного питания	Трошкина Н.Ю Мальшева Л.А
4.	Еженедельный и ежемесячный мониторинг потребления образовательными организациями тепла, энергоресурсов, газа	Амельченкова О.А., Гриценко Л.М., Дорофеева М.В
5.	Мониторинг «Школьное питание» - 2 раза в год	Трошкина Н.Ю, Мальшева Л.А.
6.	Мониторинг физической подготовленности обучающихся в рамках реализации Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (Всероссийский спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»).	Вальницкая Е.Г.
7.	Мониторинг готовности образовательных учреждений района к переходу на новые федеральные образовательные стандарты основного общего образования. Карта самооценки готовности ОУ к введению ФГОС ООО	Трошкина Н.Ю
8.	Публичный доклад о развитии муниципальной системы образования за 2019 год. Размещение	Гнеушева Л.В. Прокопов А.В.

	доклада на сайте отдела образования.	
9.	Ежеквартальный отчет фактов краж и хищений имущества в образовательных организациях района.	Амельченкова О.А.
10.	Ежемесячный мониторинг по внесению изменений в электронные паспорта государственных услуг и государственных органов. Оказание услуг в электронной форме	Амельченкова О.А.
11.	Ежемесячная подготовка аттестационных материалов для прохождения педагогами района аттестации на первую и высшую категории, на соответствие занимаемой должности.	Гриценко Л.
12.	Мониторинг курсовой подготовки педагогов района по федеральным государственным образовательным стандартам 2 поколения.	Гриценко Л.М.
13.	Еженедельный мониторинг заболеваемости ОРВИ учащихся и воспитанников образовательных организаций района (октябрь – апрель).	Дорофеева М.В.
14.	Электронный мониторинг об использовании учебников и учебных пособий в образовательном процессе в ОО, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования	Вальницкая Е.Г.
15.	Анализ своевременного внесения информации образовательными организациями АСУ «Виртуальная школа»	Амельченкова О.А.
16.	Ежемесячный мониторинг пропусков учебных занятий учащимися общеобразовательных организаций района без уважительных причин	Вальницкая Е.Г.
17.	Работа с личными делами, трудовыми книжками руководителей образовательных организаций района, работников отдела образования	Гнеушева Л.В., Дорофеева М.В.
18.	Ежемесячное предоставление в КУ ОО «Центр занятости населения» сведений о принятых и уволенных работниках отдела образования	Гнеушева Л.В. Дорофеева М.В.
19.	Ежемесячный мониторинг доступности услуг дошкольного образования в районе	Гриценко Л.М.

20.	Ежемесячный мониторинг «Электронной очереди» в детские дошкольные организации.	Гриценко Л.М.
21.	Ежемесячная обработка документов по компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации.	Гриценко Л.М. Карпова Т.Н.
22.	Ежемесячный мониторинг заработной платы педагогических работников образовательных организаций района	Гнеушева Л.В., Карпова Т.Н., Савченко И.П.
23.	Ежемесячный мониторинг эффективного использования областной субсидии на реализацию основных общеобразовательных программ и целевое расходование бюджетных средств.	Гнеушева Л.В. Карпова Т.Н.
24.	Контроль за достоверностью предоставлением сведений по финансовой деятельности образовательных учреждений района на сайтах www.zakupki.gov.ru	Гриценко Л.М. Амельченкова О.А.
25.	Мониторинг потребности в педагогических кадрах образовательных организаций района.	Трошкина Н.Ю.
26.	Мониторинг проведения оздоровительной кампании детей школьного возраста в 2019 году	Амельченкова О.А.
27.	Мониторинг учебной деятельности общеобразовательных организаций по результатам 1 полугодия и 2019-2020 уч.года.	Трошкина Н.Ю., специалисты отдела.
28.	Ежемесячный мониторинг, направленный на выявление раннего неблагополучия и жестокого обращения среди несовершеннолетних и в их отношении	Вальницкая Е.Г.
29.	Ежемесячный отчет по правонарушениям в ОО.	Вальницкая Е.Г.
30.	Ведение квартальной отчетности по несчастным случаям и травматизму с обучающимися ОО во время образовательного процесса и в быту.	Амельченкова О.А.
31.	Ведение архивного дела в отделе образования	Дорофеева М.В.

10. План работы органа опеки и попечительства при отделе образования на 2019 год

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Исполнитель
1.	Подготовка квартальных сведений по выявлению, учету, устройству детей, оставшихся без попечения родителей	Ежеквартально	Пилюгина Н.А. Панфилушкина Ж.В.
2.	Направление анкеты ребенка в региональный банк данных	По мере постановки на учет	Специалисты опеки
3.	Подготовка информации по недееспособным и не полностью дееспособным совершеннолетним гражданам	Ежеквартально	Панфилушкина Ж.В.
4.	Подготовка отчета о расходах консолидированного бюджета, отчет об использовании субвенций из областного бюджета на проезд.	Ежеквартально	Пилюгина Н.А. Панфилушкина Ж.В.
5.	Подготовка документов для приобретения жилья детям-сиротам детям, оставшихся без попечения родителей	По мере постановки на учет	Панфилушкина Ж.В. Пилюгина Н.А.
6.	Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами, усыновителями, приемными родителями	По мере постановки на учет	Специалисты опеки
7.	Проверка условий проживания воспитанников КОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Нарышкинская школа-интернат»; подопечных в психоневрологическом интернате	1 раз в полугодие	Специалисты опеки
8.	Подготовка документов и выдача разрешений родителям, опекунам на расходование доходов несовершеннолетних и недееспособных	По мере поступления заявлений в течение 10 дней	Пилюгина Н.А. Панфилушкина Ж.В.
9.	Осуществление ежемесячных начислений денежных средств подопечным	Ежемесячно	Панфилушкина Ж.В.
10.	Подготовка документов и выдача разрешений близким родственникам	По мере поступления	Пилюгина Н.А. Панфилушкина Ж.В.

	на пребывание в каникулярное время в их семьях несовершеннолетних	заявлений в течение месяца	
11.	Сбор документов и подготовка постановлений на изменение фамилии несовершеннолетним	По мере поступления заявлений в течение 10 дней	Панфилушкина Ж.В. Пенькова В.А.
12.	Подготовка постановлений на вступление в брак с лицами, не достигшими брачного возраста	По мере поступления заявлений в течение 10 дней	Панфилушкина Ж.В. Пилюгина Н.А.
13.	Осуществление контроля за жилыми помещениями, закрепленными за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	1 раз в год совместно с жилищным инспектором	Панфилушкина Ж.В.
14.	Ведение совместной деятельности с комиссией по делам несовершеннолетних, школой-интернатом, инспектором ПДН, школами	По мере необходимости	Пилюгина Н.А. Панфилушкина Ж.В.
15.	Ведение учета граждан, желающих усыновить ребенка	По мере поступления заявлений	Пенькова В.А.
16.	Подготовка документов и представление заключений в суд по делам, связанным с несовершеннолетними и совершеннолетними недееспособными	По мере поступления заявлений	Пилюгина Н.А. Панфилушкина Ж.В.
17.	Выявление, устройство и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	По мере необходимости	Специалисты опеки
18.	Участие в заседаниях суда по делам, связанными с воспитанием детей, защитой их личных, имущественных прав	По мере поступления заявлений	Специалисты опеки
19.	Подготовка документов о назначении опеки	По мере поступления заявлений в течении месяца	Пилюгина Н.А.
20.	Подготовка документов об освобождении, отстранении опекунов от возложенных на них обязанностей	В случае необходимости	Пилюгина Н.А.
22.	Сбор документов и подготовка постановлений о разрешении, либо о согласии на отчуждение и передачу	По мере поступления заявлений в течении месяца	Пилюгина Н.А. Панфилушкина Ж.В.

23.	<p>имущества ребенка, обмен жилой совершение сделок купли-продажи квартир</p> <p>Подготовка и выдача разрешений на трудовую деятельность несовершеннолетним, достигшим 14- летнего возраста</p>	По мере поступления заявлений в течении 10 дней	Пилюгина Н.А. Пенькова В.А.
24.	Выдача справок по запросам	По мере поступления заявлений в течении 10 дней	Специалисты отдела
25.	Постановка на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в качестве нуждающихся в жилых помещениях	По мере поступления заявлений	Панфилушкина Ж.В.
26.	Подготовка ходатайства в ВУЗы для выпускников	По мере поступления заявлений в течении 10 дней	Пенькова В.А. Пилюгина Н.А.
27.	Расчет и выплата пособия по окончании школы (выпускникам)	По мере поступления заявлений	Пилюгина Н.А
28.	Проведение плановых и внеплановых проверок условий жизни подопечных	По мере необходимости и в соответствии с Постановлением Правительства №423 от 18.05.2009г.	Специалисты отдела

11. План-график проведения семинаров в образовательных организациях на 2019 год

Наименование ОУ. Тема семинара. (Ответственные)	Категория участников	Время проведения
МБОУ –СОШ №2 Круглый стол «Информационно-рекламная деятельность библиотеки» (Вальницкая Е.Г.).	Школьные библиотекари	III
МБОУ НСОШ №1 Реализация комплекса мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в ОУ (Трошкина Н.Ю., Амельченкова О.А.)	Директора ОО	IV
МБОУ Подзаваловская СОШ Семинар – практикум «Организация профориентационной работы в учебное и внеучебное время». (Вальницкая Е.Г.)	Классные руководители Педагоги-организаторы	IV
МБОУ Городищенская СОШ Семинар-практикум «Роль школьной библиотеки в организации экологического воспитания школьников» (Вальницкая Е.Г.)	Классные руководители Педагоги-организаторы	X
МБОУ СОШ №2» «Создание условий обеспечения психолого-педагогической помощью обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ, развитии социальной адаптации» (Трошкина Н.Ю., Амельченкова О.А.)	Директора ОО	X
МБОУ СОШ №» Методическая мастерская «Система работы классных руководителей по правовому воспитанию обучающихся» (Вальницкая Е.Г.)	Школьные библиотекари	XI
КМЦ «Юность» Районная педагогическая конференция (Гнеушева Л.В.)	Педагоги ОО	VII

12. Основные вопросы совещаний и семинары с руководителями дошкольных образовательных организаций на 2017 год

Название ОО	Тема совещания	Время проведения	Ответственные
	О создании условий и работы дошкольных образовательных организаций района по пожарной безопасности	апрель	Гриценко Л.М.
	Анализ работы дошкольных образовательных организаций за 2019-2020 учебный год	июнь	Гриценко Л.М.
	Организация питания в дошкольных образовательных организациях района	ноябрь	Гриценко Л.М.
	Темы семинаров		
МБДОУ д/сад №2 и МБДОУ д/сад №3 п.Нарышкино	Работа дошкольных образовательных организаций по речевому развитию детей дошкольного возраста	февраль	Гриценко Л.М.
Филиал Луначарский детский сад	Работа малокомплектного ДОУ в условиях ФГОС ДО	ноябрь	Гриценко Л.М.

13. План работы по обеспечению комплексной безопасности муниципальных образовательных учреждений

январь	<ul style="list-style-type: none"> - организация мероприятий по обеспечению безопасности ОУ в период новогодних и рождественских каникул; - разработка и обновление планирующих документов по гражданской обороне
февраль	<ul style="list-style-type: none"> - обучение сотрудников ОО по вопросам охраны труда, пожарной безопасности; - проведение объектовой тренировки в ОО по отработке действий сотрудников в условиях угрозы совершения террористического акта; - обучение сотрудников по охране труда; - проверка образовательных организаций ОНД по Урицкому, Сосковскому и Шаблыкинскому районам
март	<ul style="list-style-type: none"> - учебно-методические сборы по гражданской обороне, пожарной безопасности, медицинской подготовке для учителей начальных классов и классных руководителей 5-9 классов ОУ;
апрель	<ul style="list-style-type: none"> - День гражданской обороны и пожарной безопасности в школе; - Единый открытый урок по «Основам безопасности жизнедеятельности»;
май	<ul style="list-style-type: none"> - организация мероприятий по обеспечению безопасности при проведении праздника «Последнего звонка» в ОО; - обучение сотрудников ОО, задействованных в проведении летней оздоровительной кампании, по охране труда и пожарной безопасности; - проведение межведомственных проверок ОО, организующих летний оздоровительный отдых детей; - мониторинг ситуации в сфере профилактики терроризма и экстремизма в ОО за первое полугодие 2019 года; - обучение педагогов-организаторов ОБЖ в Учебно-методическом Центре ГУ МЧС;
июнь - август	<ul style="list-style-type: none"> - организация мероприятий по обеспечению безопасности при проведении летней оздоровительной кампании и выпускных вечеров; - выполнение мероприятий по подготовке к новому учебному году; - организация контроля обеспечения мер безопасности при проведении ремонтных работ;
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> - мероприятия «Месячник безопасности» в ОУ; - Декада пожарной безопасности в ОУ; - районная акция «День солидарности в борьбе с терроризмом»; - организация взаимодействия с правоохранительными органами по обеспечению безопасности при проведении «Дня знаний»; - проведение инструктажей и учебных тренировок по эвакуации обучающихся, воспитанников в соответствии с графиками ОУ; - проведение Единого дня объектовых тренировок; - проведение объектовой тренировки в ОО по отработке действий сотрудников в условиях угрозы совершения террористического акта
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинг состояния комплексной безопасности муниципальных образовательных организаций; - районный смотр-конкурс кабинетов ОБЖ

ноябрь	<ul style="list-style-type: none">- обучение заместителей директоров по безопасности в Учебно-методическом Центре ГУ МЧС;- мониторинг ситуации в сфере профилактики терроризма и экстремизма в ОО за второе полугодие 2019 года
декабрь	<ul style="list-style-type: none">организация взаимодействия с правоохранительными органами и территориальными органами МЧС по обеспечению безопасности при проведении новогодних праздников;- организационные мероприятия по обеспечению физической охраны в ОУ на 2019 год;- контроль заключения образовательными учреждениями договоров на обслуживание технических средств обеспечения безопасности.

**14. План мероприятий по подготовке образовательных организаций
Урицкого района к новому 2019-2020 учебному году и к работе в осеннее - зимний период**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Повышение административного контроля деятельности образовательных учреждений в части требований к организации учебно-воспитательного процесса, физического воспитания учащихся, организации здоровьесберегающей среды, организации питания, медицинского обслуживания, административно-хозяйственных и безопасных условий	Начальник отдела, руководители ОО	постоянно
2.	Осуществление административного контроля формирования контингента учащихся, воспитанников образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.	Начальник отдела, руководители ОО	постоянно
3.	Обеспечить приведение наполняемости классов в соответствие с нормативным значением	Руководители ОО	постоянно
4.	Обеспечение проведения мероприятий по профилактике и предупреждению опасных факторов, связанных с безопасностью и санитарно-эпидемиологическим благополучием детей	Амельченкова О.А., руководители ОО	постоянно
5.	Проведение мероприятий по обеспечению правовой компетентности руководителей образовательных учреждений согласно действующему законодательству Российской Федерации и Орловской области в сфере образования.	Специалисты отдела образования	постоянно
6.	Внесение изменений в локальные акты отдела образования и ОО района в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Орловской области в сфере образования	Начальника отдела образования, руководители ОО	постоянно
7.	Обеспечение учета детей от 6 до 15 лет, проживающих на территории Урицкого района, в соответствии с нормативными требованиями	Гл.специалисты Гриценко Л.М.; Трошкина Н.Ю., руководители ОО	постоянно
8.	Выезды сотрудников отдела в подведомственные ОО с целью мониторинга за ходом подготовки к началу учебного года	Начальник отдела	постоянно
9.	Мониторинг ОО за ходом подготовки к началу учебного года.	Начальник отдела	январь – август
10.	Предоставление информации по итогам проверок в отдел образования	Главный специалист Вальницкая Е.Г.	согласно графику
11.	Аппаратное совещание отдела образования «Итоги контроля над ходом подготовки к началу нового учебного года»	Начальник отдела	май-июнь
12.	Согласование Акта проверки готовности муниципальной образовательной организации	Начальник отдела	Май- июнь

	к учебному году, ОНД по Урицкому району, ОГИБДД		
13.	Проведение собеседования с руководителями ОО по вопросу готовности муниципальных образовательных организаций к учебному году	Начальник отдела, руководители ОО	согласно графику
14.	Подготовка графика приемки муниципальных ОО межведомственной районной комиссиями по приемке муниципальных ОО к началу нового учебного года	Начальник отдела	Июнь
15.	Осуществление еженедельного мониторинга подготовки подведомственных ОО к новому учебному году	Начальник отдела, специалисты отдела, руководители ОО	еженедельно
16.	Обеспечение выполнения мероприятий по подготовке ОО к новому учебному году	Руководители ОО	
17.	Приемка образовательных организаций к новому учебному году	Начальник отдела	25-30 июня
18.	Утверждение плана мероприятий по подготовке к новому отопительному сезону	Начальник отдела	июнь
19.	Выполнение мероприятий по устранению недостатков, выявленных территориальными отделами надзорной деятельности госпожнадзора, Роспотребнадзора, ОГИБДД. Состояние ОО привести в строгое соответствие с требованиями нормативных документов	Руководители ОО	ноябрь 2019 – май 2020
20.	Во всех образовательных организациях Урицкого района отразить содержание деятельности школы в наглядности, продолжить эстетическое оформление, обновить содержательную часть стендов: -информационный стенд для родителей; -единый режим работы образовательной организации; -государственная символика и атрибутика (изображение и описание герба РФ, изображение и описание Флага РФ, изображение и описание герба Урицкого района, изображение и описание Флага Урицкого района, текст гимна России, фотографии президента России, Губернатора Орловской области); -наши медалисты; - пожарная безопасность; -антитеррористическая защищенность; -охрана труда и техники безопасности (выписки из нормативно-правовых документов по охране труда и технике безопасности, меры безопасности при работе с электрооборудованием и электроустановками, санитарные и пожарные нормы и правила); -профилактика наркомании и токсикомании; -по обеспечению безопасности дорожного движения и предупреждению дорожно-	Руководители ОО	постоянно

	<p>транспортного травматизма; -уголок юного инспектора дорожного движения; -информация уполномоченного по правам человека; -стенд спортивных достижений общеобразовательной организации</p>		
21.	Провести заседание Совета школы «Подготовка к новому учебному году»	Руководители ОО	согласно графику
22.	Провести корректировку графика отпусков с учетом занятости в школе	Руководители ОО	февраль
23.	Провести расстановку кадров на новый учебный год	Руководители ОО	февраль
24.	Провести собеседование с сотрудниками по вопросу комплектования кадрами	Руководители ОО	март
25.	Спланировать курсовую систему, сдать документы в БУ ОО ДПО «Институт развития образования», Управление образования	Руководители ОО	май
26.	Подготовить документы по аттестации педагогических и руководящих кадров	Руководители ОО	май
27.	Определить сотрудников, занятых в оздоровительном лагере	Руководители ОО	май
28.	Сдача в отдел образования (Амельченковой О.А., Гриценко Л.М.) ДОРОЖНОЙ КАРТЫ по приведению учреждения в соответствие с действующими СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и СанПиН 2.4.5. 2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда», СанПиН 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)»	Руководители ОО	с 11 .04 2019 по 18.05.2019
29.	Согласование содержания ДОРОЖНОЙ КАРТЫ по приведению учреждения в соответствие с действующими СанПиН., с начальником отдела и главными бухгалтерами образовательных организаций	Руководители ОО	с 01.02.2018 по 13.04.2018
30.	Предоставление Актов проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к 2018-2019 учебному году	Руководители ОО	согласно графику

31.	<p>Проведение ревизии нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций Урицкого района по вопросам обеспечения комплексной безопасности и организации условий образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сделать анализ проведенной работы за текущий учебный год -составить план работы образовательного учреждения на новый учебный год -заполнить паспорт учреждения -подготовить паспорта кабинетов -обновить документацию по технике безопасности в кабинетах -проверить классные журналы, сдать их на хранение -провести корректировку образовательной программы с учетом приоритетных направлений в деятельности организации 	Руководители ОО	с 01.02.2018 по 29.05.2018
32.	<p>Провести подготовку систем теплоснабжения к новому отопительному сезону. Предоставить акт проведения прессовки системы отопления</p>	Руководители ОО	согласно дополнительному графику
33.	<p>Провести беседы с сотрудниками ОО по технике безопасности и антитеррористической защищённости</p>	Руководители ОО	согласно графику
Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия:			
34.	<p>Обеспечить приведение образовательных организаций в соответствие с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;</p> <p>СанПиН 2.4.5. 2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»,</p> <p>СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»,</p> <p>СанПиН 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)» санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях</p>	Руководители ОО	постоянно
35.	<p>Состояние образовательных организаций привести в строгое соответствие с требованиями нормативных документов, а именно: обеспечить образовательные организации безопасным и качественным питьевым водоснабжением, привести физические факторы образовательной среды (показатели микроклимата и освещенности) в соответствие требованиям действующего законодательства, провести обследование технического состояния систем вентиляции образовательных</p>	Руководители ОО	постоянно

	организаций		
36.	Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров сотрудниками образовательных организаций. Рассмотреть целесообразность открытия в ОО классов с углубленным изучением предметов, работу блока дополнительного образования, а также развитие платных образовательных услуг	Руководители ОО	до 31 августа
37.	При открытии групп продленного дня учитывать социальный заказ населения и рациональность использования часов. Производить оплату воспитателей, только за фактически отработанные часы, исходя из нормативной наполняемости групп. Обеспечить безусловное выполнение СанПиНов 2.4.2.2821-10, 2.4.5.2409-08	Руководители ОО	до 31 августа
38.	Планирование расходов на приобретение мебели, оборудования осуществлять исключительно взамен пришедших в негодность и не подлежащих ремонту оборудования и мебели	Руководители ОО	до 25 августа
39.	Продолжить работу по привлечению дополнительных внебюджетных источников финансирования учреждения путем расширения перечня платных образовательных услуг	Руководители ОО	до 1 сентября
40.	Начинать подготовку ОО к новому 2020-2021 учебному году не позднее 01.01.2019 и заканчивать к 25.08. 2020	Руководители ОО	
41.	Организовать строгий контроль за: - своевременным исполнением предписаний органа, осуществляющего государственный пожарный надзор, роспотребнадзор, качеством подготовки учреждений образования к новому 2019-2020 учебному году, выполнением графика ремонтных работ помещений образовательных учреждений, соблюдением сроков ввода в эксплуатацию объектов образования после ремонта пищеблоков, спортивных залов, спортивных площадок, медицинских кабинетов, систем жизнеобеспечения	Руководители ОО	до 1 сентября
42.	Совершенствование материально-технической оснащенности образовательных организаций	Руководители ОО	постоянно
Антитеррористическая безопасность:			
43.	Обеспечить организацию охраны, круглосуточного дежурства, оборудование экстренной связи с территориальными органами МВД России.	Руководители ОО	постоянно
44.	Привести в соответствие с нормативными требованиями документацию по организации обеспечения безопасности ОО Урицкого района	Руководители ОО	постоянно
45.	Ужесточить пропускной режим на объектах образования в период проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, летней оздоровительной кампании, ремонтных работ	Руководители ОО	постоянно
46.	Подготовка ситуационных планов, предусмотренных паспортом антитеррористической	Руководители ОО	постоянно

	защищенности образовательной организации, по действиям администрации, ответственных лиц и нештатных команд образовательных организаций совместно с дежурными силами и средствами подразделений УВД, МЧС и других служб района		
47.	Внедрение новых форм и современных методов проведения практических занятий в образовательных организациях по формированию навыков и умений поведения в экстремальных ситуациях	Руководители ОО	постоянно
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности:			
48.	Обеспечить исполнение требований, изложенных в Техническом регламенте о требованиях пожарной безопасности, утв. Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ (в ред. от 10.07.2012) и Правил противопожарного режима в РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390	Руководители ОО	до 30 августа
49.	Провести противопожарные мероприятия в ОО Урицкого района: представить Акты проверок оборудования образовательных организаций автоматической пожарной сигнализацией, оповещения персонала и обучающихся о пожаре; вывода сигнала от автоматической пожарной сигнализации на пульт «101»; обработать огнезащитным составом необходимые материалы и конструкции; привести в соответствие с предъявляемыми требованиями пути эвакуации при пожаре, подвальные, чердачные, технические, другие помещения зданий и сооружений; провести испытания внутреннего противопожарного водопровода, наружных пожарных лестниц и ограждений кровель и др.	Руководители ОО	до 30 августа
Мероприятия по обеспечению охраны труда:			
50.	Скорректировать организационную документацию по проведению инструктажей по охране труда учащихся (воспитанников), работников учреждений образования в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90.	Руководители ОО	до 30 августа
51.	Привести в соответствие с нормативными требованиями по охране труда и технике безопасности фактические условия организации учебно-воспитательного процесса, труда работников и учащихся (воспитанников). Скорректировать должностные регламенты (инструкции), организовать обучение и проверку знаний по охране труда работников и персонала в строгом соответствии с требованиями ст. 76, 212, 225 Трудового Кодекса РФ	Руководители ОО	до 30 августа
52.	Провести работу по обеспечению кадрами образовательных организаций в соответствии с утвержденными штатными расписаниями в срок до 30.08.2018. Продолжить процесс пересмотра сложившейся структуры и штатов в целях объединения, укрупнения или ликвидации излишних звеньев управления и нерационально используемых штатных единиц.	Руководители ОО	до 30 августа

Ремонтные работы:			
53.	Выполнить ремонтные работы, оснастить необходимым оборудованием пищеблока, спортивные залы, медицинские и учебные кабинеты, своевременно произвести демонтаж старого и монтаж нового технологического оборудования	Руководители ОО	до 30 августа
54.	Разместить на официальном сайте отдела образования информацию о составе приемной комиссии, график приемки образовательных организаций, текущие результаты готовности учреждений образования к новому учебному году	Начальник отдела, Прокопов А.В.	постоянно
55.	Не допускать проведение ремонтных работ во время образовательного процесса. Запретить проживание рабочих подрядных организаций, осуществляющих ремонт (реконструкцию) в зданиях и на территории образовательной организации	Руководители ОО	до 1 сентября
56.	Обеспечение проведения мероприятий по профилактике и предупреждению опасных факторов, связанных с безопасностью и санитарно-эпидемиологическим благополучием детей	Руководители ОО	постоянно
1. Обеспечение качественным горячим питанием обучающихся (воспитанников)			
57.	Предусмотреть меры по совершенствованию системы обеспечения качественным горячим питанием обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях	Руководители ОО	до 1 сентября
58.	Обеспечение регулярных проверок качества питания в образовательных организациях	Руководители ОО	постоянно
59.	При организации питания обучающихся в муниципальных ОО строго руководствоваться Законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, документами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, едиными санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденными <u>решением</u> Совета Евразийской экономической комиссии, нормативными правовыми актами Орловской области	Руководители ОО	постоянно
60.	Усиление разъяснительной работы с учащимися по пропаганде основ рационального питания с использованием средств массовой информации	Руководители ОО	постоянно



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

Администрация Урицкого района

Отдел образования

ПРИКАЗ

25.12.2018г.

№350

п. Нарышкино

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год.

Во исполнение областного закона Орловской области «О противодействии коррупции в Орловской области» от 10 апреля 2009 года N 893-ОЗ (в ред. Областных законов от 28.08.2009 №956-ОЗ, от 11.11.2009 №991-ОЗ, от 30.06.2010 №1081-ОЗ, от 03.06.2014 №1625 –ОЗ, от 08.04.2015г. №1768-ОЗ), поручения Заместителя Председателя Правительства РФ от 27.08.2013 №ОГ-П8-6157, письма Управления государственной гражданской службы, кадров и противодействия коррупции Орловской области №01-06/867 от 07 октября 2016г. в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции Отдела образования Урицкого района и образовательных организаций района, **п р и к а з ы а ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности отдела образования администрации Урицкого района и образовательных организаций района на 2019 год согласно приложению.

2. Руководителям образовательных учреждений района:

2.1. разработать план мероприятий по противодействию коррупции в образовательной организации;

2.2. обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, направляя материалы по компетенции в правоохранительные органы, при рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных нарушений, использовать комиссионный подход и встречи с заявителями;

2.3. обеспечить исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции и работу по противодействию коррупции в образовательных организациях, взяв ее под личный контроль.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Л.В.Гнеушева

**План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере деятельности отдела образования
администрации Урицкого района и образовательных организаций Урицкого
района на 2019 год**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнени я	Исполнители
1	2	3	4
1	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2019 год.	IV квартал 2018 года	Гнеушева Л.В.
2	Оказание методической помощи муниципальным служащим отдела образования и руководителям образовательных организаций Урицкого района по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции.	по мере необходи мости	Гнеушева Л.В.
3	Обеспечение координации деятельности и взаимодействия между отделом образования, образовательными организациями Урицкого района при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших в отдел образования и по телефону «горячей линии».	постоянно	Отдел образования, руководители ОО
4	Направление в образовательные организации Урицкого района методических рекомендаций, памяток по вопросам противодействия коррупции, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных проявлений, разработанных федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Орловской области, Урицкого района .	по мере необходи мости	Амельченкова О.А. Трошкина Н.Ю.
5	Проведение разъяснительной работы с руководителями образовательных организаций Урицкого района по вопросам реализации антикоррупционной политики и по порядку подготовки отчетных информационно-аналитических документов о результатах работы в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Гнеушева Л.В Специалисты отдела
6	Подготовка отчетов о результатах реализации в отделе образования, образовательных организациях плана по противодействию коррупции, обобщение статистической информации о ходе реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции	По запросу администр ации района	Отдел образования, руководители ОО
7	Организация работы по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов: а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; б) в подготовке предложений для принятия мер по	по мере необходи мости	Гнеушева Л.В.

	результатам проверки фактов о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; в) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.		
8	Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Орловской области, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с изменениями	при наличии оснований	Гнеушева Л.В. Трошкина Н.Ю..
9	Обеспечение выполнения муниципальными служащими отдела образования положений федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в части предварительного уведомления нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	постоянно	Гнеушева Л.В.
10	Обеспечение размещения в установленном порядке на сайте отдела образования: -сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; -сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных организаций района, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	До 01.04.2019 года	Амельченкова О.А. Прокопов А.В.
11	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими отдела образования Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Урицкого района	постоянно	Гнеушева Л.В.
12	Доведение до сведения муниципальных служащих отдела образования положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	постоянно	Гнеушева Л.В.
13	Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте	по мере необходимости	Прокопов А.В. Амельченкова О.А.

	отдела образования		
14	Участие работников отдела образования и руководителей общеобразовательных организаций в семинарах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»	2019 год (согласно предоставляемой квоте)	Специалисты отдела руководители ОО
15	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных общеобразовательных организациях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	постоянно	руководители муниципальных ОО
16	Организация повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	руководители ОО
17	Разработка планов работы по противодействию коррупции в муниципальных образовательных организациях Урицкого района	I квартал 2019 года	руководители ОО
18	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в муниципальных образовательных организациях Урицкого района	I квартал 2019 года	руководители ОО
19	Обеспечение включения антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции руководителей и работников муниципальных образовательных организаций.	I квартал 2019 года	руководители ОО
20	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, руководителями муниципальных образовательных организаций Урицкого района	До 01.04.2019 г.	руководители ОО
21	Ознакомление руководителей муниципальных образовательных организаций и работников муниципальных образовательных организаций под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях.	постоянно	Трошкина Н.Ю. Гриценко Л.М. руководители муниципальных образовательных организаций
22	Организация контроля над представлением муниципальными образовательными организациями платных услуг.	постоянно	
23	Образование комиссий по противодействию коррупции в муниципальных образовательных организациях	I квартал 2019 года	руководители ОО
24	Обеспечение исполнения муниципальными образовательными организациями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	постоянно	руководители ОО

25	Проведение совещаний по тематике антикоррупционной направленности для муниципальных служащих и руководителей образовательных организаций	В течение года	Гнеушева Л.В. ОО
26	Внедрение регламентов и стандартов предоставления электронных муниципальных услуг гражданам и организациям, электронного документооборота	В течение года	Отдел образования, руководители ОО
27	Обновление стендов образовательных организаций с размещением организационно-правовых документов образовательных организаций (Устав, копия лицензии, копия свидетельства о государственной аккредитации)	по мере необходимости	руководители муниципальных образовательных организаций
28	Обеспечение работы телефонов «горячей линии» отдела образования и образовательных организаций по вопросам пресечения незаконных сборов денежных средств	В течение года	Отдел образования, руководители ОО
29	Проведение публичных докладов об итогах деятельности образовательной организации и отдела образования	январь	Гнеушева Л.В. руководители ОО
30	Размещение на сайте образовательной организации публичных докладов руководителя образовательной организации об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственной	Июнь, январь	руководители муниципальных образовательных организаций
31	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	в течение учебного года	руководители ОО