

П Л А Н

основных мероприятий Урицкой районной организации Профсоюза работников народного образования и науки на 2021 год

Приоритетные направления в деятельности районного Совета Профсоюза в 2021 году:

- изучение новой редакции Устава и Декларации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, внедрение их требований в деятельность городской и первичных профсоюзных организаций;

- реализация Приоритетных направлений деятельности Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2020-2025 годы, решений VIII отчетно-выборной Конференции территориального союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Орловской области», IX отчетно-выборной конференции областной организации Профсоюза, VIII отчетно-выборной конференции районной организации Профсоюза;

- завершение комплекса мероприятий по реализации в районной организации Профсоюза введения единого электронного профсоюзного билета и учета членов Профсоюза, постоянное совершенствование автоматизированного сбора статистических данных;

- совершенствование социального партнерства, активное взаимодействие с органами муниципальной власти, руководителями образовательных учреждений в рамках реализации районного отраслевого Соглашения и коллективных договоров;

- подготовка и организованное проведение коллективно-договорной кампании 2021-2022 годов;

- повышение эффективности работы профсоюзных организаций по осуществлению общественного контроля за соблюдением трудового законодательства РФ в образовательных организациях;

- работа по охране труда, защите прав членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда, сохранению жизни, здоровья работников и обучающихся;

- повышение уровня профессиональной компетентности и ответственности выборных профсоюзных органов и председателей профсоюзных организаций за реализацию уставных целей и задач Профсоюза.

- **участие в реализации мероприятий:**

- **Года организационного и кадрового укрепления профсоюзов, объявленного Федерацией Независимых Профсоюзов России и Федерацией профсоюзов Орловской области;**
- **«Года Спорта. Здоровья. Долголетия», объявленного Центральным Советом Общероссийского Профсоюза образования;**
- **Проектов «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования» и «Профсоюзное образование»;**

I. Взаимодействие с органами законодательной и исполнительной власти по соблюдению социально-экономических прав и профессиональных интересов работников образования.

1. В рамках целенаправленной работы городского комитета Профсоюза по контролю за реализацией:

- Федерального закона «Об образовании в РФ»,
- государственной Программы «Развитие образования на 2018-2025 годы»,
- федерального проекта «Учитель будущего»,
- Национальной системы учительского роста (НСУР),
- Национальной системы профессионального роста педагогических работников (НСПРПР),
- закона Орловской области «Об образовании в Орловской области»,
- нормативно-правовых актов администрации города Орла и Орловского городского Совета народных депутатов,
- регионального и районного отраслевых Соглашений,

а также с целью обеспечения стабильного финансово-экономического положения отрасли, соблюдения условий модернизации дошкольного, общего и дополнительного образования, при необходимости,

направлять письменные обращения:

- в Правительство Российской Федерации,
- в Государственную Думу РФ,
- в Министерство образования и науки РФ,
- в Правительство Орловской области,
- в Орловский областной Совет народных депутатов,
- в Департамент образования Орловской области,

организовывать встречи профактива:

- с руководителями администрации Урицкого района, отдела образования,
- с депутатами Орловского областного Совета народных депутатов, Урицкого районного Совета народных депутатов

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза,
члены президиума районной организации Профсоюза

- принимать участие в разработке проектов нормативно-правовых актов, затрагивающих социально-экономические и трудовые права работников на уровне муниципальных органов власти, образовательных учреждений.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза,
члены президиума районной организации Профсоюза
председатели первичных профорганизаций

2. Продолжить работу по развитию и совершенствованию системы социального партнерства с отделом образования администрации Урицкого района, руководителями образовательных учреждений.

С этой целью:

- а) продолжить переговоры:
 - об увеличении заработной платы педагогических работников образовательных учреждений в 2021 году;

- о снижении интенсивности труда педагогических работников, объёма отчётности и документооборота, повышении качества труда работников образования;

- об усилении внимания к проблемам адаптации, профессионального становления, социально-экономической и правовой поддержки молодых учителей, преподавателей и воспитателей;
- о развитии наставничества в образовательных учреждениях;
- о содействии введению в нормативы финансирования мероприятий по охране труда;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза,
члены президиума районной организации Профсоюза

б) рассмотреть отчет сторон о выполнении районного отраслевого Соглашения на заседаниях трехсторонней комиссии по реализации и осуществлению контроля за выполнением районного отраслевого Соглашения;

Срок: II полугодие

Отв.: председатель районной организации Профсоюза,
члены президиума горкома Профсоюза

в) информировать руководителей образовательных учреждений по актуальным вопросам деятельности районной профсоюзной организации;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза

г) продолжить практику участия председателя районной профсоюзной организации в совещаниях отдела образования администрации Урицкого района, в подготовке и проведении августовских педагогических советов и конференции, в работе комиссий по приемке учреждений образования к началу нового учебного года;

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М.

д) провести совместно с отделом образования администрации Урицкого района инструктивно-методические совещания с председателями первичных профсоюзных организаций по обсуждению вопросов:

- о социально-экономической ситуации в муниципальной системе образования и перспективах развития отрасли;
- о принимаемых мерах по повышению заработной платы работникам образовательных учреждений;

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М., Гнеушева Л.В.

ж) продолжить работу по организации районного конкурса среди руководителей образовательных учреждений на звание «Лучший социальный партнёр первичной профсоюзной организации» с награждением победителей на районном торжественном мероприятии, посвящённом Дню Учителя. Освещать опыт работы победителей конкурса на страницах газет «Новая жизнь», «Профсоюзный вестник»;

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М.,

председатели первичных профорганизаций

з) продолжить практику участия в проведении районных конкурсов профессионального мастерства «Учитель года», Грант Главы для лучших педагогов Урицкого района с вручением премии молодым специалистам -

участникам конкурсов, членам Профсоюза, победителям в номинации «Самый перспективный молодой специалист»;

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М.

и) принимать участие в работе конкурсной комиссии по выявлению лучших учителей, педагогов, претендующих на получение муниципальных премий.

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М.

3. С целью осуществления контроля за социально-экономической ситуацией в системе образования района продолжить практику проведения совместно с отделом образования администрации Урицкого района мониторингов, доводить их результаты до сведения профактива, обращаться в отдел образования с предложениями о принятии дополнительных совместных мер по вопросам:

- реализации Указа Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М.

- своевременной выплаты заработной платы работникам образования района;

Срок: ежемесячно

Отв.: Гриценко Л.М.

- предоставления социальных выплат и льгот педагогическим работникам города, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, федеральным Законом «Об образовании в РФ», областным законом «Об образовании в Орловской области», постановлениями Правительства области, нормативно-правовыми актами администрации Урицкого района Орловского областного Совета народных депутатов;

Срок: ежеквартально

Отв.: Гриценко Л.М.

- своевременного принятия и исполнения муниципальных нормативных правовых актов, повышающих социальный статус и затрагивающих социально-экономические и профессиональные интересы работников образования;

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М.

- обоснованности реорганизации и ликвидации образовательных учреждений в ходе оптимизации областной системы образования, трудоустройства высвободившихся работников и оказания им социальной поддержки.

Срок: ежеквартально

Отв.: Гриценко Л.М.

4. Осуществлять системную работу по защите прав членов Профсоюза, оказанию методической помощи первичным профсоюзным организациям.

С этой целью:

- организовать обучение председателей первичных профсоюзных организаций, профсоюзного актива на семинарах-совещаниях по вопросам правового регулирования трудовых отношений;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза, профактив

- оказывать организационно-методическую помощь первичным организациям Профсоюза в обучении профсоюзного актива;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза, профактив

- обеспечить контроль за состоянием в профорганизациях итоговых документов отчетно-выборных собраний, принятием мер по реализации принятых ими решений, высказанных предложений и критических замечаний;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза, профактив

- организовать проведение тематических занятий профкружков в первичных профорганизациях, заседаний Молодежного Совета по организационно-уставным вопросам деятельности Профсоюза и трудовому законодательству;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза, председатели первичных профорганизаций, члены Молодежного Совета

- осуществлять контроль за предоставлением дополнительных гарантий работникам образования, определенных региональным и районным отраслевыми Соглашениями, коллективными договорами образовательных учреждений;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза, председатели первичных профорганизаций

- проводить работу по мотивации педагогических работников к дальнейшему повышению уровня квалификации, оказывать поддержку аттестуемым. Принимать участие в работе районной аттестационной комиссии;

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М., председатели первичных профорганизаций

- продолжить практику оказания консультативной помощи членам Профсоюза по возникающим вопросам и проблемам в сфере трудовых отношений, назначении пенсий, аттестации педагогических работников и др.;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза

- проводить прием членов Профсоюза по личным вопросам, работу по рассмотрению поступивших писем, жалоб, обращений, заявлений;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза

- активизировать деятельность общественных технических инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда по контролю за соблюдением трудового законодательства, норм трудового права, выполнением условий районного отраслевого Соглашения и коллективных договоров. Расширить их участие в работе комиссий по трудовым спорам образовательных учреждений;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза,

- продолжить работу по организации подписки на газеты «Мой Профсоюз», распространению газеты ФПОО «Профсоюзный вестник». Использовать публикации в профсоюзных средствах массовой информации в профсоюзной деятельности;

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза

- оказывать практическую помощь первичным профсоюзным организациям с выездом на место:

- по организационным вопросам;
- по вопросам трудового законодательства;
- по вопросам делопроизводства и информационной работе;
- по финансовым вопросам.

Срок: в течение года

Отв.: председатель, бухгалтер районной организации Профсоюза

II. Взаимодействие с вышестоящими профсоюзными органами.

1. В целях эффективной работы городской организации Профсоюза и информирования профсоюзного актива о решениях вышестоящих органов принимать активное участие:

- в заседаниях Совета Федерации профсоюзов области, пленумах и президиумах областной организации Профсоюза работников народного образования и науки;
- в работе селекторных совещаний, проводимых Центральным Советом Профсоюза работников народного образования и науки, ФНПР;
- во Всероссийских и областных акциях по защите социально-экономических прав и профессиональных интересов работников образования;
- в обучении актива в вышестоящих профсоюзных органах;
- в областном ежегодном конкурсном фестивале.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза

2. Обеспечить завершение работы по реализации Пилотного проекта Общероссийского Профсоюза образования по введению единого электронного профсоюзного билета, автоматизации учета членов Профсоюза и сбора статистических данных:

- обеспечить выдачу членам Профсоюза электронных профсоюзных билетов;
- обеспечить контроль за проведением постоянной работы с электронными базами данных первичных профсоюзных организаций, их обновлением, внесением своевременных изменений и дополнений;
- оказывать профсоюзным организациям организационно-методическую помощь по реализации Пилотного проекта.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза

3. Обеспечить взаимодействие районной организации Профсоюза с выборными органами вышестоящих профсоюзных организаций по следующим направлениям деятельности:

- информирование областного комитета Профсоюза и Федерации профсоюзов области о практике работы районной и первичных организаций;
- участие в профсоюзных конкурсах, спортивных праздниках и других организационно - массовых мероприятиях;
- организация санаторно-курортного лечения членов Профсоюза и членов их семей на базе профсоюзных санаториев ЗАО СКО ФНПР "Профкурорт",

санатория-профилактория «Лесной», санатория «Дубрава», в других санаториях России и Беларуси;

- подготовка и проведение новогодних мероприятий для детей членов Профсоюза;

- обеспечение участия детей членов Профсоюза в новогодних праздничных представлениях в Государственном Кремлёвском Дворце в г. Москва;

- подготовка представлений о награждение профсоюзного актива Урицкого района Почётными грамотами Центрального Совета, областного комитета Профсоюза и Федерации профсоюзов области;

Срок: в течение года

Отв.: Гриценко Л.М.

4. Подготовить на основе обобщенных сведений первичных профсоюзных организаций и направить в областной комитет Профсоюза следующие документы:

- сводный статистический отчёт районной организации профсоюза за 2021 год с комментариями основных показателей в бумажном варианте и в системе АИС;

- отчёты по правовой работе и охране труда;

- отчёт об итогах коллективно-договорной кампании;

- сводный финансовый отчёт;

- сведения о мерах социальной поддержки работников образования, установленных на муниципальном уровне;

- сведения по резерву профсоюзных кадров.

Срок: в установленные сроки

Отв.: Гриценко Л.М.

III. Заседания руководящих органов городской организации Профсоюза.

1. Подготовить и провести:

- два заседания Совета районной организации Профсоюза с повесткой дня:

- О работе районной и первичных организаций Профсоюза по исполнению профсоюзного бюджета в 2020 году.

- Об утверждении сводного финансового отчета о доходах и расходах районной и первичных организаций Профсоюза в 2020 году.

- Об утверждении исполнения сметы доходов и расходов районной организации Профсоюза за 2020 год.

- О корректировке сметы доходов и расходов районной организации Профсоюза за 2020 год.

- Об утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности районной организации Профсоюза за 2020 год.

Срок: февраль

Отв.: председатель, бухгалтер районной организации Профсоюза, президиум районной организации Профсоюза

- Об итогах реализации районного отраслевого соглашения и коллективных договоров в 2019-2021 годах и задачах по совершенствованию социального партнерства в целях обеспечения стабильности в образовательных организациях Урицкого района

- Об основных принципах формирования бюджета районной организации Профсоюза на 2022 год.

Срок: декабрь

Отв.: председатель, бухгалтер районной организации Профсоюза,
президиум районной организации Профсоюза

2. Рассмотреть на заседаниях президиума районной организации Профсоюза следующие вопросы:

февраль

- О плане работы Урицкой районной организации Профсоюза работников народного образования и науки на 2021 год.

Отв.: Гриценко Л.М.

- Об утверждении квот на награждение профсоюзными грамотами различного уровня на 2021 год.

Отв.: Гриценко Л.М.

- Об утверждении Реестра районной организации Профсоюза.

Отв.: Гриценко Л.М.

апрель

- О реализации в районной организации Профсоюза Пилотного проекта по введению единого электронного профсоюзного билета и учета членов Профсоюза, автоматизированного сбора статистических данных.

Отв.: Гриценко Л.М., Вальницкая Е.Г.

июнь

- О подведении итогов районного конкурса «Лучший социальный партнер первичной профсоюзной организации».

Отв.: Гриценко Л.М.

- О подведении итогов районного конкурса «Самый перспективный молодой специалист».

Отв.: Гриценко Л.М.

- О профсоюзном контроле по соблюдению охраны труда в МБОУ Бунинской СОШ, Теляковской ООШ, МБОУ НСОШ №1, МБДОУ детском саду №3

Отв. Председатели ППО

октябрь

- О ходе реализации решений VIII Съезда Общероссийского Профсоюза образования, IX областной и VIII городской отчетно-выборных конференций в городской и первичных профсоюзных организациях.

Отв.: Гриценко Л.М.

- О подготовке и проведении Новогодних мероприятий.

Отв.: Гриценко Л.М.

декабрь.

- О плане работы районной организации Профсоюза работников народного образования и науки на 2022 год.

Отв.: Гриценко Л.М.

- Об исполнении бюджета Урицкой районной организации Профсоюза в 2021 году и проекте сметы доходов и расходов на 2022 год.

Отв.: Дорофеева М.В.

IV. Мероприятия.

1. Организовать и провести:

- два заседания Совета районной организации Профсоюза;

Срок: февраль, декабрь

- четыре плановых заседания президиума районной организации Профсоюза;

- Срок: февраль, апрель, июнь, октябрь
- два заседания ревизионной комиссии районной организации Профсоюза;
Срок: в течение года
Отв.: председатель районной организации
 - три инструктивно-методические семинары - совещания с председателями первичных организаций Профсоюза;
Срок: март, сентябрь, ноябрь
Отв.: председатель районной организации
 - заседания трехсторонней комиссии по реализации и осуществлению контроля за выполнением районного отраслевого Соглашения между администрацией Урицкого района отделом образования и районной организацией Профсоюза работников народного образования и науки на 2019-2021 годы;
Срок: в течение года
Отв.: председатель районной организации
 - обучающий семинар с руководителями профсоюзных кружков;
Срок: март
Отв.: председатель районной организации
 - заседания Молодежного Совета городской организации Профсоюза (согласно плана работы Совета);
Срок: в течение года
Отв.: председатель районной организации, Кузина Ю.В.(по согласованию)
 - районные профсоюзные торжественные мероприятия, посвященные Дню учителя и женскому дню 8 Марта;
Срок: октябрь, март
Отв.: председатель районной организации, председатели первичных профорганизаций

2. Конкурсные мероприятия.

- Организовать и провести районные профсоюзные конкурсы:
- «**Лучший социальный партнёр первичной профсоюзной организации 2020 - 2021 учебного года**»;
Срок: до 1 июня
Отв.: председатель районной организации
 - «**Самый перспективный молодой специалист-2021**»
Срок: до 1 июня
Отв.: председатель районной организации

Во Всероссийских конкурсах:

- тематическом конкурсе «**Профсоюзный репортер**» в рамках «**Года Спорта. Здоровья. Долголетия**»;
Срок: в течение года
Отв.: председатель районной организации
председатели первичных профорганизаций
- «**Профбонус для всех и каждого**»;
Срок: январь-март
Отв.: председатель районной организации
председатели первичных профорганизаций

6. Принять участие в мероприятиях, связанных с празднованием:

- Дня защитника Отечества;
- Женского дня 8 Марта;
- 76-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне;
- 78-й годовщины освобождения г.Орла от фашистских захватчиков;
- Дня знаний;
- Дня учителя;
- Дня дошкольного работника;
- Дня семьи, Дня матери, Дня отца;
- юбилейных дат образовательных учреждений, первичных профсоюзных организаций, членов Профсоюза.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации

7. В рамках «Года организационного и кадрового укрепления профсоюза», объявленного Федерацией Независимых Профсоюзов России:

- вести постоянную целенаправленную работу по мотивации профсоюзного членства, увеличению численности районной и первичных профсоюзных организаций;
- обеспечить стабильность функционирования электронной базы районной и первичных профсоюзных организаций в Автоматизированной информационной системе «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования»;
- осуществлять мероприятия по повышению эффективности формирования и использования кадрового резерва, омоложению состава выборных профсоюзных органов, повышению квалификации профсоюзного актив.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации,
председатели первичных профсоюзных организаций

8. В рамках «Года Спорта. Здоровья. Долголетия», объявленного Центральным Советом Общероссийского Профсоюза образования:

- уделить особое внимание проведению мероприятиям спортивного и оздоровительного содержания, расширять формы коллективного отдыха;
- реализовывать льготы и меры социальной поддержки при санаторно-курортном лечении членов Профсоюза за счёт средств Профсоюза и средств городского бюджета;
- пропагандировать лучший опыт работы профорганизаций в рамках тематического года;
- обеспечить публикацию материалов о ходе реализации целевых мероприятий года в газетах «Мой Профсоюз», «Вестник Профсоюза» на сайтах и интернет-страницах образовательных учреждений.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации,
председатели первичных профсоюзных организаций

V. Работа с молодыми педагогами – членами Профсоюза.

1. Продолжить оказание практической помощи молодежному Совету при го Профсоюзу.

В этих целях оказать содействие в проведении:

- заседаний молодежного Совета (согласно плана работы Совета);
- обучающих семинаров для членов городского молодежного Совета.

Срок: ежеквартально

Отв.: председатель районной организации , Кузина Ю.В.

2. Обеспечить участие делегации молодых специалистов городской организации Профсоюза в областной педагогической школе на базе ОЦ «Ветерок».

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации , Кузина Ю.В.

3. Обеспечить участие районного молодежного Совета:

- в профсоюзных конкурсах и смотрах, конкурсах профессионального мастерства;
- в работе по мотивации профсоюзного членства;
- в информационной работе;
- во Всероссийских акциях по защите прав и интересов работников отрасли.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации , Кузина Ю.В.

4. Совместно с отделом образования осуществлять контроль за своевременностью ежемесячных выплат молодым специалистам из бюджета области

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации , Кузина Ю.В.

5. Организовать торжественное встречу с Главой Урицкого района Н.В. Тураевым, посвящение молодых специалистов и вручение единовременной выплаты за счет средств отраслевого Профсоюза.

Срок: октябрь

Отв.: председатель районной организации , Кузина Ю.В.

6. Поддерживать инициативу молодежного Совета и оказывать практическую помощь в участии молодых педагогов района в различных мероприятиях, акциях, проводимых муниципальными органами власти.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации , Кузина Ю.В.

VI. Социальная поддержка и поощрение членов Профсоюза.

1. Обеспечить награждение профсоюзного актива Почётными грамотами вышестоящих профсоюзных органов в рамках квот, установленных обкомом Профсоюза, а также Почетными грамотами и Благодарностями районного Профсоюза с вручение денежных премий.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации

2. Продолжить практику работы по оказанию содействия педагогическим работникам в санаторно-курортном лечении по льготной стоимости.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации, председатели первичных профорганизаций

6. Продолжить практику оказания материальной помощи работникам системы образования, членам отраслевого Профсоюза в связи с трудной жизненной ситуацией.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации, председатели первичных профорганизаций

7. Продолжить практику поддержки профсоюзных организаций с численностью более 86% с вручением медицинских аптечек.

Срок: 1-ое полугодие

Отв.: председатель районной организации

8. Организовать туристическую поездку для профсоюзного актива районной профорганизации.

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации

VII. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам, касающимся социальной поддержки педагогов.

1. Совместно с отделением Пенсионного Фонда по Орловской области и Орловским отделением Союза пенсионеров России организовать:

- направление на обучение на курсах повышения компьютерной грамотности пенсионеров, ветеранов педагогического труда на базе МБОУ НСОШ №1, МБОУ СОШ №2 п.Нарышкино, МБОУ Больше-Сотниковской СОШ

Срок: в течение года

Отв.: председатель районной организации Профсоюза, Мосякин И.Я.(по согласованию).

Председатель районной организации
Профсоюза

Л.М.Гриценко